

Střední zemědělská škola a Základní škola Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvková organizace

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026



1 Obsah

I. Základní údaje o škole 4
I.1 Kontaktní údaje 4
I.2 Charakteristika školy 6
I.2.1 Historie a právní postavení organizace 6
I.2.2 Organizační změna v roce 2026 6
I.2.3 Vymezení údajů uvedených ve výroční zprávě 7
I.2.4 Hlavní činnost školy 7
I.2.5 Vzdělávací programy a zaměření výuky 8
I.2.6 Praktické vzdělávání a spolupráce s partnery 8
I.2.7 Podpora žáků a rozvoj školy 9
II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění 10
II.1 Úkoly zřizovatele 10
II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy 12
II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu 15
II.4 Projektová činnost školy 16
II.5 Spolupráce se sociálními partnery 20
III. Statistické údaje školního roku 24
III.1 Členění školy / školského zařízení 24
III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich 24
III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání 27
a) Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2026 27
b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorií, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek) 28
c) Hodnocení chování žáků/studentů 28
d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách 29
e) Absolventi a jejich další uplatnění 33
f) Nezaměstnanost absolventů škol 34
III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ 34
III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce 36
III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole 39
IV. Školní poradenské pracoviště 42
IV.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy 46
IV.2 Výchovné poradenství 49
IV.3 Kariérové poradenství 51
IV.4 Primární prevence 53
V. Personální zajištění činnosti školy 57
V.1 Údaje o pracovnících školy 57
V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků 59
V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků 64
VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj 66

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti 70
VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení 70
VII.2 Další aktivity školy 70
VII.3 Prezentace školy na veřejnosti 72
VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly 75
VIII.1 Autoevaluace školy 75
VIII.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21) 75
IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy 77
IX.1 Základní údaje o hospodaření školy 77
IX.2 Přijaté příspěvky a dotace 77
IX.3 Kontroly hospodaření 78
X. Závěr 79
XI. Přílohová část výroční zprávy 82
Příloha č. 1 - Kritéria přijímacího řízení 82
Příloha č. 2 - Přehled programů primární prevence 85
Příloha č. 3 - Přehled DVPP 86
Příloha č. 4 - Aktivity školy 88

I. Základní údaje o škole

I.1 Kontaktní údaje

Název organizace:
Střední zemědělská škola a Základní škola Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvková organizace

Sídlo a ředitelství organizace:
Zápská 302/8
250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Právní forma:
příspěvková organizace

Zřizovatel:
Středočeský kraj
Zborovská 81/11
150 21 Praha 5

IČO: 61388947
RED-IZO: 600007731
IZO střední školy: 108003981
ID datové schránky: 9a3xd4f

Pracoviště střední školy a ředitelství organizace

Adresa:
Zápská 302/8
250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Telefon: 326 904 316, 606 095 432
E-mail: info@szesbrandys.cz
Webové stránky: www.szesbrandys.cz
Ekonomické oddělení: 326 904 407

Pracoviště základní školy

Adresa:
Školní 291/6
250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Telefon: 739 916 432
E-mail: info@zssbol.cz
Webové stránky: www.zssbol.cz

Speciálně pedagogické centrum

Adresa:
Školní 291/6
250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

Telefon: 739 916 295
E-mail: spc@zssbol.cz
IZO SPC: 108003736

Vedení organizace

- **ředitelka školy:** Ing. Eva Bulvasová, MBA
- **statutární zástupkyně ředitelky školy:** Mgr. Hana Englmaierová
- **zástupkyně ředitelky školy pro pracoviště základní školy:** Mgr. Anna Machotová
- **vedoucí praxe:** Ing. Zdeněk Janoušek
- **vedoucí speciálně pedagogického centra, psycholog:** Mgr. Jiří Lacka
- **vedoucí školní družiny:** Václav Salajka

Školská rada původní Střední zemědělské školy ve školním roce 2025/2026

- **členka jmenovaná zřizovatelem:** Mgr. Hana Petrášová
- **člen zvolený zletilými žáky a zákonnými zástupci nezletilých žáků:** Daniel Šmejkal
- **člen zvolený pedagogickými pracovníky, předseda školské rady:** Ing. Miroslav Rudolf

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

J. K. accounting s.r.o.
Rooseveltova 593/10, 602 00 Brno
Kontaktní osoba: Bc. Jaroslav Kocián
Telefon: 602 515 900
E-mail: gdpr@jkaccounting.cz
ID datové schránky: mqhehgz

Vnitřní oznamovací systém

Služby spojené s provozem vnitřního oznamovacího systému podle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, zajišťuje rovněž společnost J. K. accounting s.r.o.. Příslušnými osobami jsou Bc. Jaroslav Kocián a Bc. Petra Peschelová.

I.2 Charakteristika školy

I.2.1 Historie a právní postavení organizace

Střední zemědělská škola a Základní škola Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvková organizace, je příspěvkovou organizací zřizovanou Středočeským krajem. Sídlem organizace je Zápská 302/8, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.

Střední zemědělská škola navazuje na dlouhou tradici odborného zemědělského vzdělávání v Brandýse nad Labem. Její historie sahá do roku 1897, kdy byla založena jako Zimní hospodářská škola. Od svého vzniku je spojena především se vzděláváním v oblasti zemědělství, přírody, péče o krajinu a později také ochrany životního prostředí.

Údaj o zřízení školy rozhodnutím MŠMT č. j. 24-952/94-60 ze dne 8. prosince 1994 se vztahuje k právnímu a organizačnímu vymezení novodobého školského subjektu, nikoli k historickému založení školy. Proto není vhodné uvádět 8. prosinec 1994 jako datum založení školy.

Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední zemědělská škola, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Zápská 302, byla schválena Zastupitelstvem Středočeského kraje dne 6. prosince 2001. Od tohoto období vykonává funkci zřizovatele Středočeský kraj.

I.2.2 Organizační změna v roce 2026

Zastupitelstvo Středočeského kraje rozhodlo usnesením č. 037-07/2025/ZK ze dne 1. prosince 2025 o sloučení těchto příspěvkových organizací:

- Střední zemědělská škola, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Zápská 302, IČO 61388947,
- Základní škola, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvková organizace, se sídlem Školní 291/6, IČO 70845026.

Ke sloučení došlo s účinností od 1. července 2026. Nástupnickou organizací se stala původní střední zemědělská škola, která nadále působí pod názvem Střední zemědělská škola a Základní škola Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvková organizace.

Dodatek č. 14 ke zřizovací listině, schválený usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 033-09/2026/ZK dne 30. března 2026, nabyl účinnosti 1. července 2026. Tímto dodatkem byl změněn název organizace a rozšířen její hlavní účel a předmět činnosti.

Od 1. července 2026 organizace sdružuje:

- střední školu,
- základní školu zřízenou podle § 16 odst. 9 školského zákona,
- školní družinu,
- speciálně pedagogické centrum,

- školní jídelnu-výdejnu.

Organizace vykonává svou činnost na dvou pracovištích:

- pracoviště střední školy: Zápská 302/8, Brandýs nad Labem,
- pracoviště základní školy: Školní 291/6, Stará Boleslav.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Její součástí je základní škola a základní škola speciální; vzdělávání je přizpůsobeno potřebám žáků s mentálním znevýhodněním, souběžným postižením více vadami a poruchami autistického spektra.

I.2.3 Vymezení údajů uvedených ve výroční zprávě

Výroční zpráva je zpracována za školní rok 2025/2026, tedy za období od 1. září 2025 do 31. srpna 2026. Po převážnou část hodnoceného období vykonávaly obě školy činnost jako samostatné právní subjekty. Ke sloučení došlo až dne 1. července 2026.

Zanikající Základní škola, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvková organizace, zpracovala samostatnou výroční zprávu o své činnosti za období od 1. září 2025 do 30. června 2026. Tato zpráva byla předložena školské radě a zřizovateli a samostatně zachycuje vzdělávací činnost, výsledky vzdělávání, personální zabezpečení a další aktivity základní školy do dne jejího zániku.

Údaje v této výroční zprávě se proto vztahují především k činnosti původní střední zemědělské školy ve školním roce 2025/2026 a k přípravě a realizaci sloučení obou organizací. Údaje o základní škole a dalších začleněných součástech jsou uvedeny v rozsahu potřebném k zachycení organizační změny a podoby nástupnické organizace od 1. července 2026.

K 30. září 2025 se ve střední škole vzdělávalo celkem 232 žáků. V hodnoceném školním roce zde působilo 23 pedagogických a 5 nepedagogických pracovníků. Podrobné údaje o žácích, zaměstnancích a jednotlivých součástech školy jsou uvedeny v příslušných statistických a personálních kapitolách výroční zprávy.

I.2.4 Hlavní činnost školy

Hlavním účelem organizace je poskytování základního a středního vzdělávání a souvisejících školských služeb. Střední škola uskutečňuje čtyřleté denní vzdělávání ukončené maturitní zkouškou. Ve školním roce 2025/2026 poskytovala vzdělávání v oborech:

- 41-41-M/01 Agropodnikání, včetně profilového zaměření Agropodnikání a Chov koní a jezdectví,
- 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí.

Obor Agropodnikání připravuje žáky zejména v oblasti rostlinné a živočišné výroby, chovu hospodářských zvířat, zemědělské techniky, ekonomiky a řízení zemědělského podniku. Zaměření Chov koní a jezdectví rozšiřuje odbornou přípravu o chov koní, péči o koně a jezdeckou praxi.

Obor Ekologie a životní prostředí je zaměřen na přírodovědné a environmentální vzdělávání, ochranu přírody, péči o krajinu a sledování vztahů mezi lidskou činností a životním prostředím.

V průběhu hodnoceného období škola připravovala změnu své vzdělávací nabídky a zápis oboru 78-42-M/08 Lyceum v režimu pokusného ověřování. Lyceum má navázat na přírodovědné a environmentální zaměření školy a rozšířit všeobecnou přípravu žáků pro následné vysokoškolské studium. Podle aktuálních informací školy se zahájení vzdělávání v tomto oboru předpokládá od školního roku 2027/2028.

I.2.5 Vzdělávací programy a zaměření výuky

Vzdělávání ve střední škole probíhá podle schválených školních vzdělávacích programů vycházejících z příslušných rámcových vzdělávacích programů. Učební plány propojují všeobecně vzdělávací a odborné předměty s praktickým vyučováním a odbornou praxí.

Ve všeobecně vzdělávací části je důraz kladen zejména na český jazyk, cizí jazyky, matematiku, přírodovědné vzdělávání, společenskovědní vzdělávání a informační technologie. Odborná složka vzdělávání zahrnuje podle konkrétního oboru zejména zemědělskou výrobu, chov zvířat, pěstování rostlin, zemědělskou techniku, ekonomiku, účetnictví, biologii, ekologii a ochranu životního prostředí.

Škola průběžně rozvíjí digitální kompetence žáků a začleňuje informační technologie do výuky odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů. Součástí její dlouhodobé koncepce je modernizace odborných učeben, ICT vybavení a další rozvoj digitální didaktiky.

I.2.6 Praktické vzdělávání a spolupráce s partnery

Praktické vzdělávání představuje podstatnou součást přípravy žáků. Uskutečňuje se ve školních odborných učebnách, na školním statku, na farmách, v zemědělských podnicích, jezdeckých areálech a na dalších smluvních pracovištích.

Střední škola využívá odborné učebny chovu zvířat, pěstování rostlin, ekologie a biologie, chemickou laboratoř, jazykové a počítačové učebny a školní knihovnu. Odborné praxe probíhají mimo jiné na soukromých farmách, v organizacích zaměřených na péči o krajinu a na Školním statku v Lázních Toušeni.

Výuka je doplňována odbornými exkurzemi, projektovými aktivitami a zapojením odborníků z praxe. Spolupráce s regionálními zemědělskými podniky, profesními organizacemi a

dalšími partnery umožňuje propojovat teoretické vzdělávání s reálným pracovním prostředím a sledovat aktuální vývoj v zemědělství, ekologii a navazujících odvětvích.

I.2.7 Podpora žáků a rozvoj školy

Škola usiluje o bezpečné a respektující vzdělávací prostředí, individuální podporu žáků a včasné řešení rizika školního neúspěchu. V hodnoceném období pokračovala v rozvoji školního poradenského pracoviště, preventivních aktivit, podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a začleňování žáků s odlišným mateřským jazykem.

V rámci rozvojových a projektových aktivit se škola věnovala profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků, zapojování odborníků z praxe, projektové výuce, komunitním setkáním a využívání digitálních nástrojů ve vzdělávání. Dlouhodobá koncepce školy současně zdůrazňuje modernizaci vzdělávací nabídky, zvyšování kvality výuky, rozvoj podpůrných mechanismů a řízenou integraci obou pracovišť po sloučení.

Absolventi střední školy jsou připravováni jak pro přímé uplatnění v zemědělství, chovu zvířat, ochraně životního prostředí, péči o krajinu a navazujících službách, tak pro pokračování ve studiu na vyšších odborných a vysokých školách.

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

II.1 Úkoly zřizovatele

Činnost školy ve školním roce 2025/2026 vycházela z úkolů stanovených platnými právními předpisy, z koncepčních dokumentů zřizovatele a z priorit vymezených v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ve Středočeském kraji 2024–2028. Tento dokument stanovuje cíle a opatření zejména v oblasti kvality a dostupnosti vzdělávání, dalšího rozvoje středního odborného školství, podpory pedagogických pracovníků, rovných příležitostí, prevence rizikového chování, digitalizace, vzdělávání pro udržitelnost a řízení škol.

Škola tyto priority promítala do následujících oblastí:

Kvalita vzdělávání a výsledky žáků

Základním úkolem školy bylo poskytovat kvalitní odborné a všeobecné vzdělávání, průběžně sledovat výsledky žáků a přijímat opatření k podpoře jejich vzdělávacího pokroku. Vedení školy se zaměřovalo na propojení výuky s praktickým využitím získaných znalostí, na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem a na přípravu žáků k maturitní zkoušce, dalšímu studiu i profesnímu uplatnění.

Důraz byl kladen rovněž na zvýšení praktického přínosu maturitních prací. Jejich zpracování bylo řízeno stanoveným harmonogramem konzultací, průběžných kontrol a závěrečné obhajoby. Požadovaná struktura prací zahrnovala teoretickou i rozsáhlejší praktickou část, výsledky a vyhodnocení přínosu práce.

Rozvoj vzdělávací nabídky

V průběhu školního roku škola vyhodnocovala stávající oborovou strukturu a připravovala její další rozvoj s ohledem na potřeby regionu, zájem uchazečů, vývoj trhu práce a strategii zřizovatele. Součástí tohoto procesu byla příprava transformace oboru Ekologie a životní prostředí směrem k lyceálnímu typu vzdělávání a následné zpracování podkladů pro zápis oboru 78-42-M/08 Lyceum v režimu pokusného ověřování.

V přijímacím řízení pro školní rok 2026/2027 byla naplněna plánovaná kapacita oboru Ekologie a životní prostředí i obou zaměření oboru Agropodnikání. U oboru Agropodnikání převyšoval počet přihlášek podaných v první prioritě stanovenou kapacitu.

Propojení odborného vzdělávání s praxí

Škola dále rozvíjela spolupráci se zaměstnavateli a dalšími odbornými partnery. Odborné praxe a praktické vyučování byly realizovány ve spolupráci se školním statkem, zemědělskými podniky, farmami, jezdeckými pracovišti a dalšími smluvními subjekty. Partnerství umožňovala žákům získávat zkušenosti v reálném pracovním prostředí a seznamovat se s aktuálními technologickými, ekonomickými a environmentálními požadavky jednotlivých oborů.

Koncepční dokumenty školy uvádějí spolupráci zejména se Školním statkem Středočeského kraje v Lázních Toušeni, jezdeckými pracovišti a dalšími partnery v regionu.

Praktická složka vzdělávání byla doplňována odbornými exkurzemi, projektovou výukou, maturitními pracemi a zapojováním odborníků z praxe. Smyslem těchto aktivit bylo posilovat odborné kompetence žáků a jejich schopnost využívat teoretické poznatky při řešení konkrétních pracovních úkolů.

Rovný přístup ke vzdělávání a podpora žáků

Škola vytvářela podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků ohrožených školním neúspěchem, žáků s odlišným mateřským jazykem a dalších žáků vyžadujících individuální podporu. Podpůrná opatření byla poskytována ve spolupráci pedagogických pracovníků, školního poradenského pracoviště, zákonných zástupců a příslušných školských poradenských zařízení.

Program poradenských služeb byl aktualizován s účinností od 2. září 2025 a byl určen nejen žákům školy, ale také pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům.

Vzdělávání žáků, kteří se věnují sportovní činnosti na vrcholové nebo reprezentační úrovni, bylo podle jejich konkrétních potřeb organizačně přizpůsobováno. Tato podpora byla poskytována individuálně tak, aby bylo možné v přiměřeném rozsahu sladit vzdělávací povinnosti žáka s náročnou sportovní přípravou.

Bezpečné školní prostředí a prevence rizikového chování

V průběhu školního roku byla věnována pozornost bezpečnosti, prevenci rizikového chování, vztahům ve třídních kolektivech a vytváření respektujícího školního prostředí. Preventivní činnost byla propojena s prací třídních učitelů a školního poradenského pracoviště.

Součástí dlouhodobého směřování školy je systematická práce s třídními kolektivy, rozvoj poradenských služeb, podpora wellbeingu žáků i zaměstnanců a pravidelné vyhodnocování klimatu školy.

Digitální vzdělávání a modernizace výuky

Rozvoj digitálních kompetencí byl uskutečňován jak v rámci výuky informačních technologií, tak průřezově v odborných a všeobecně vzdělávacích předmětech. Pedagogové využívali digitální učební materiály, prezentační techniku, školní informační systémy a další dostupné nástroje. V odborné výuce byly rozvíjeny rovněž základy 3D modelování, 3D tisku a robotiky.

Modernizace digitální infrastruktury byla spojena s obnovou výpočetní techniky a s přípravou nové učebny informatiky. Dlouhodobá koncepce školy stanovuje modernizaci ICT vybavení,

začleňování digitálních nástrojů do výuky a vzdělávání pedagogů v oblasti digitální didaktiky jako významné rozvojové priority.

Environmentální vzdělávání a udržitelný rozvoj

Environmentální vzdělávání vycházelo z odborného zaměření školy a bylo začleňováno do teoretické výuky, praktických činností, odborných exkurzí i projektových aktivit. Žáci byli vedeni k porozumění vztahům mezi zemědělskou výrobou, hospodařením v krajině, ochranou přírodních zdrojů a udržitelným rozvojem.

Environmentální témata nebyla omezena pouze na obor Ekologie a životní prostředí, ale byla uplatňována také v odborných předmětech oboru Agropodnikání. Škola tím podporovala odpovědný přístup žáků k půdě, vodě, biodiverzitě, zemědělské produkci a ochraně krajiny.

Organizační stabilita a příprava sloučení škol

Významným úkolem uloženým zřizovatelem byla příprava sloučení střední zemědělské školy se základní školou s účinností od 1. července 2026. V průběhu školního roku byly realizovány právní, personální, organizační, majetkové, ekonomické a administrativní kroky potřebné k zajištění kontinuity činnosti obou pracovišť.

Příprava zahrnovala zejména změnu zřizovací listiny, podání žádosti o změnu zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, převzetí dokumentace a pracovněprávní agendy zanikající organizace, nastavení odpovědností vedoucích pracovníků a vytvoření podmínek pro společné řízení nástupnické organizace. Ke sloučení došlo dne 1. července 2026, přičemž na nástupnickou organizaci přešla práva a závazky slučované základní školy.

Úkoly zřizovatele byly ve školním roce 2025/2026 plněny průběžně. Jejich naplňování bylo projednáváno vedením školy, pedagogickou radou a podle povahy jednotlivých opatření také se školskou radou a zřizovatelem.

II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

Vlastní rozvojové úkoly školy vycházely z Koncepce rozvoje Střední zemědělské školy Brandýs nad Labem na období 2025–2030. Koncepce vymezuje priority v oblasti vzdělávací nabídky, kvality výuky, výsledků žáků, materiálního a technologického rozvoje, podpory žáků, personálního řízení, evaluace školy a spolupráce s veřejností.

Systematické řízení kvality vzdělávání

Stanovený úkol: Zvyšovat kvalitu výuky prostřednictvím jasného vymezení vzdělávacích cílů, aktivizačních metod, diferenciace výuky, formativního hodnocení a systematické hospitační činnosti.

Plnění: Vedení školy sledovalo průběh vzdělávání prostřednictvím hospitací, pedagogických rad, porad a práce předmětových komisí. Pozornost byla věnována sdílení pedagogických zkušeností, využívání zpětné vazby a přenosu poznatků z dalšího vzdělávání do běžné výuky. Podpora profesního rozvoje a vzájemného sdílení pedagogů byla kladně zachycena také v hodnocení činnosti ředitelky z května 2026.

Vyhodnocení: Úkol byl průběžně plněn. Do dalšího období je potřebné posílit jednotný systém vyhodnocování dopadu hospitační činnosti a dalšího vzdělávání pedagogů na kvalitu výuky a výsledky žáků.

Sledování výsledků vzdělávání a podpora žáků ohrožených neúspěchem

Stanovený úkol: Pravidelně analyzovat výsledky žáků, včas identifikovat riziko školního neúspěchu a poskytovat cílenou podporu.

Plnění: Výsledky vzdělávání byly pravidelně projednávány na pedagogických radách a v rámci pedagogického vedení školy. U žáků se vzdělávacími obtížemi byla přijímána podpůrná opatření, poskytovány konzultace a podle potřeby byla navazována spolupráce se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními. Školní poradenské pracoviště postupovalo podle programu poradenských služeb aktualizovaného pro školní rok 2025/2026.

Vyhodnocení: Úkol byl plněn. Další rozvoj bude směřovat k přesnějšímu vyhodnocování účinnosti přijatých opatření a k systematickému sledování vzdělávacího pokroku jednotlivých žáků.

Rozvoj odborných, digitálních a komunikačních kompetencí

Stanovený úkol: Posilovat odborné, digitální, jazykové, komunikační a prezentační kompetence žáků a zvyšovat jejich samostatnost při řešení praktických úkolů.

Plnění: Digitální technologie byly využívány v odborných i všeobecně vzdělávacích předmětech. Žáci se zapojovali do projektových činností, odborných praxí, exkurzí a zpracování maturitních prací. Při jejich tvorbě rozvíjeli schopnost vyhledávat a hodnotit informace, pracovat se zdroji, zpracovávat vlastní zjištění a prezentovat výsledky.

Vyhodnocení: Úkol byl plněn průběžně. Pro další období zůstává prioritou sjednocení úrovně využívání digitálních nástrojů napříč předměty a cílené propojování digitálních kompetencí s odborným obsahem vzdělávání.

Rozvoj odborné praxe a spolupráce se zaměstnavateli

Stanovený úkol: Rozšířit a stabilizovat síť pracovišť odborné praxe a zvyšovat podíl reálných pracovních úkolů ve vzdělávání.

Plnění: Škola pokračovala ve spolupráci se školním statkem, zemědělskými provozy, farmami, jezdeckými pracovišti a dalšími odbornými partnery. Praktické vzdělávání bylo doplňováno exkurzemi, odbornými akcemi a zapojením pracovníků z praxe. Koncepční dokumenty školy potvrzují spolupráci se Školním statkem Středočeského kraje v Lázních Toušeni, jezdeckým pracovištěm a dalšími regionálními partnery.

Vyhodnocení: Stanovený úkol byl v rozhodujících částech splněn. Spolupráce s odbornými partnery vytvořila podmínky pro propojení teoretické výuky s konkrétními pracovními činnostmi a podpořila profesní orientaci žáků. Přínosem byla zejména možnost poznat rozdílná pracovní prostředí, technologické postupy a požadavky zaměstnavatelů. Partnerství současně poskytovala škole zpětnou vazbu využitelnou při dalším rozvoji odborného vzdělávání. V navazujícím období bude škola usilovat o stabilizaci kvalitních pracovišť, rozšíření nabídky praxe v perspektivních oblastech a zavedení jednotného systému hodnocení jejího průběhu a výsledků.

Modernizace materiálních a technologických podmínek

Stanovený úkol: Pokračovat v obnově ICT vybavení a modernizaci odborných učeben tak, aby materiální podmínky odpovídaly současným požadavkům odborného vzdělávání.

Plnění: Ve školním roce 2025/2026 pokračovala obnova výpočetní techniky a příprava nové učebny informatiky. Prioritou byla rovněž modernizace přírodovědného a laboratorního zázemí. Rozvoj ICT učebny, učebny cizích jazyků a učebny biologie je zakotven v koncepci školy na období 2025–2030.

Vyhodnocení: Úkol byl plněn podle dostupných finančních a prostorových možností. Podrobný výčet pořízeného vybavení a souvisejících nákladů je uveden v kapitole věnované materiálním podmínkám, aby nedocházelo k opakování stejných údajů.

Bezpečné, podporující a inkluzivní prostředí

Stanovený úkol: Rozvíjet školní poradenské pracoviště, vytvářet bezpečné a respektující prostředí a zajišťovat účinnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Plnění: Škola aktualizovala program poradenských služeb, realizovala preventivní aktivity a poskytovala individuální podporu žákům podle jejich vzdělávacích potřeb. V práci s třídními kolektivy byla podporována role třídních učitelů, pravidelná komunikace a včasné řešení vznikajících obtíží.

Od 1. července 2026 se součástí organizace stalo také pracoviště základní školy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona a speciálně pedagogické centrum. Inspekční zpráva tohoto pracoviště z února 2026 identifikovala vedle vstřícného přístupu pedagogů také potřebu posílit řízení a evaluaci, odbornou kvalifikaci části pedagogického sboru, metody práce se žáky s poruchami autistického spektra, materiální podmínky a personální a diagnostické zajištění

speciálně pedagogického centra. Tato zjištění představují významné východisko pro společný rozvoj organizace po sloučení.

Vyhodnocení: Úkol byl ve vztahu k původní střední škole průběžně plněn. Po sloučení získal širší rozměr a bude vyžadovat společný systém řízení poradenských služeb, metodické podpory, dalšího vzdělávání zaměstnanců a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření.

Komunikace s rodiči, veřejností a partnery školy

Stanovený úkol: Zajistit otevřenou, pravidelnou a srozumitelnou komunikaci s rodiči, odbornými partnery, zřizovatelem a veřejností.

Plnění: Škola využívala osobní jednání, třídní schůzky, konzultace, školní informační systém, webové stránky a sociální sítě. Veřejnost byla informována o činnosti školy, vzdělávací nabídce, projektech a významných akcích.

Vyhodnocení: Stanovený úkol byl v rozhodujících oblastech splněn. Nastavené komunikační kanály umožňovaly průběžně informovat rodiče, zřizovatele, odborné partnery i veřejnost a reagovat na jejich podněty. Význam komunikace se zvýšil zejména v souvislosti s přípravou sloučení školy se základní školou, kdy bylo nezbytné zajistit předávání přesných a srozumitelných informací o organizačních změnách a zachování provozu jednotlivých pracovišť. Následujícím úkolem je vytvořit jednotný komunikační rámec nástupnické organizace, který současně zachová odpovídající informační kanály pro střední školu, základní školu a speciálně pedagogické centrum.

Organizační příprava sloučení

Stanovený úkol: Připravit sloučení obou organizací tak, aby byla zachována kontinuita vzdělávání, pracovněprávních vztahů, poradenských služeb a provozu jednotlivých pracovišť.

Plnění: Vedení školy spolupracovalo se zřizovatelem na právní, personální, ekonomické a organizační přípravě změny. Byly zajištěny podklady pro změnu zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, převzetí dokumentace zanikající základní školy, přechod práv a závazků a nové vymezení organizační struktury.

Vyhodnocení: Základní transformační úkol byl splněn a ke sloučení došlo k 1. červenci 2026. Navazujícím úkolem je postupná integrace řízení, vnitřních předpisů, informačních systémů, poradenských služeb a procesů vlastního hodnocení při současném zachování odborné identity a provozní funkčnosti jednotlivých pracovišť.

II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacích programů

Oblast	Vyhodnocení	Hodnocení a výsledky
Kvalita výuky	Výuka odpovídá RVP, škola průběžně aktualizuje ŠVP a metodiku výuky. Pedagogové absolvovali v průměru 2 odborná školení za rok.	87 % žáků úspěšně složilo maturitní zkoušku; pozitivní zpětná vazba od žáků i rodičů.
Praktická příprava	Žáci dokončili odborné praxe na školním statku i u 12 smluvních partnerů. Praxe odpovídají profesnímu zaměření.	80 % žáků hodnotilo praxe jako velmi přínosné.
Podpora žáků se SVP	Individuální vzdělávací plány vytvořeny pro 5 žáků, s pravidelnou podporou pedagogů.	Lepší školní úspěšnost těchto žáků
Digitální a jazykové dovednosti	Zavedení 3D modelování a robotiky ve výuce, pokračování v rozvoji jazykové výuky, nabídka nepovinného španělského jazyka.	100 % žáků aktivně využívá ICT nástroje; 88 % úspěšnost jazykových testů.
Environmentální výchova	Realizace odborných exkurzí a ekologických projektů (např. Den přátel přírody, projektové dny např. dýňový den), podpora útulků.	Zvýšení ekologického povědomí žáků
Příprava na nový obor Lyceum	Probíhala tvorba ŠVP a podání žádosti ke schválení otevření oboru. Zapojeni 2 pedagogové do pilotních seminářů a školení.	Vytvoření učebního plánu ŠVP, příprava materiálních, personálních ekonomických a technických podkladů pro otevření oboru.

II.4 Projektová činnost školy

ŠABLONY OP JAK II.

Operační program: Operační program Jan Amos Komenský
Výzva: č. 02_24_035 Šablony pro SŠ a VOŠ II
Registrační číslo projektu: CZ.02.02.02/00/24_035/0015093
Poskytovatel podpory: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Datum zahájení realizace: 1. ledna 2026
Celkové náklady projektu: 926 816 Kč
Stav projektu: projekt v realizaci

Zaměření a průběh realizace

Projekt je zaměřen na inovativní vzdělávání žáků střední školy a na další vzdělávání pracovníků ve vzdělávání. Ve sledovaném období byly při vzdělávání žáků využívány zejména projektová výuka, zážitková pedagogika a propojování formálního a neformálního vzdělávání. Tematicky se aktivity soustředily na přírodovědné a technické vzdělávání a na odborná témata odpovídající oborovému zaměření školy.

V aktivitě inovativního vzdělávání žáků bylo z celkového počtu 736 plánovaných jednotek v první zprávě o realizaci doloženo 608 jednotek. Tomu odpovídaly způsobilé výdaje ve výši 760 000 Kč. Zbývajících 128 jednotek v hodnotě 160 000 Kč mělo být realizováno v následujícím období. Aktivita vzdělávání pracovníků zahrnuje dvě vzdělávací jednotky v minimální délce osmi hodin, jejichž vykázání bylo naplánováno do dalšího monitorovacího období.

Průběžné vyhodnocení

Projekt byl realizován v souladu s plánem školy. Uskutečněné aktivity rozšířily prostor pro projektově orientovanou, zážitkovou a odborně zaměřenou výuku a podporovaly propojení vzdělávacího obsahu s praktickými úkoly. Vzhledem k pokračující realizaci projektu jde o průběžné hodnocení. Celkové věcné a finanční vyhodnocení bude provedeno po dokončení všech plánovaných aktivit.

ZAVÁDĚNÍ INOVACÍ A INOVATIVNÍCH METOD DO VÝUKY SŠ – 2. kolo

Inovace počítačové učebny

Program: Vytvoření podmínek pro zavádění inovací a inovativních metod do výuky středních škol, 2. kolo
Poskytovatel finančních prostředků: Středočeský kraj
Celkové náklady projektu: 3 670 000 Kč
Investiční náklady: 680 000 Kč
Neinvestiční náklady: 2 990 000 Kč

Cíl a zaměření projektu

Cílem projektu bylo vytvořit odpovídající materiálně-technické podmínky pro rozvoj digitálního vzdělávání a zavádění inovativních metod do výuky. Původní učebna informatiky již nevyhovovala současným technickým, bezpečnostním ani didaktickým požadavkům. Výpočetní technika, nábytek i související infrastruktura byly zastaralé a omezovaly využívání moderních digitálních nástrojů.
Projekt byl koncipován jako komplexní modernizace zahrnující obnovu počítačového vybavení, pořízení mobilní digitální techniky, modernizaci prezentačního vybavení, výměnu nábytku a potřebné stavební, elektrické a datové úpravy.

Realizace projektu

V rámci projektu byla modernizována počítačová učebna a její technické zázemí. Projekt zahrnoval pořízení nových počítačových sestav, monitorů, klávesnic, myší a související kabeláže. Učebna byla dále vybavena interaktivním LCD displejem, novými žákovskými stoly a židlemi, pracovištěm vyučujícího a uzamykatelnými skříněmi pro uložení serverového vybavení.

Součástí projektu bylo rovněž pořízení notebooků a mobilních uzamykatelných nabíjecích boxů. Mobilní technika umožňuje využívat digitální nástroje také v kmenových a odborných učebnách a podporuje začleňování digitálních postupů do výuky předmětů, které nejsou vyučovány přímo v učebně informatiky. [

Stavební část zahrnovala renovaci stěn, stropu a podlahy, úpravu elektroinstalace a datových rozvodů a výmalbu učebny. Tím byly vytvořeny prostorové a technické podmínky odpovídající novému vybavení.

Vyhodnocení přínosu

Stanovený cíl projektu byl splněn. Modernizací učebny došlo k výraznému zlepšení materiálních, technických a prostorových podmínek pro digitální vzdělávání. Nové vybavení umožňuje realizovat výuku s využitím současných digitálních technologií, interaktivních materiálů a individuální i skupinové práce žáků.

Významným přínosem je rozšíření dostupnosti digitální techniky i mimo samotnou učebnu informatiky. Mobilní notebooky umožňují začleňovat práci s digitálními zdroji, aplikacemi a elektronickými výstupy do odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů. Projekt tak přispěl nejen k modernizaci jedné odborné učebny, ale také k širšímu rozvoji digitálních kompetencí žáků napříč vzdělávacími oblastmi.

Modernizované prostředí současně vytvořilo vhodnější podmínky pro projektovou výuku, zpracování maturitních prací, práci s daty, prezentaci výsledků a další činnosti vyžadující spolehlivou výpočetní techniku. V navazujícím období se škola zaměří na metodickou podporu pedagogů, účelné využívání nového vybavení napříč předměty a průběžné vyhodnocování jeho přínosu pro vzdělávání.


86"
Optoma



II.5 Spolupráce se sociálními partnery

Ve školním roce 2025/2026 škola systematicky rozvíjela spolupráci se zaměstnavateli, odbornými pracovišti, vzdělávacími a výzkumnými institucemi, poradenskými zařízeními, orgány veřejné správy a poskytovateli sociálních služeb. Partnerství podporovala především praktickou složku odborného vzdělávání, profesní orientaci žáků, poskytování poradenských služeb a propojení školy s profesním a společenským prostředím regionu.

Spolupráce se sociálními partnery navazovala na cíle školy zaměřené na rozvoj praktických dovedností, kritického myšlení, digitální a mediální gramotnosti, podnikavosti a měkkých kompetencí žáků. Odborné vzdělávání bylo doplňováno exkurzemi, přednáškami, besedami a vhodnými projektovými aktivitami.

Spolupráce se zaměstnavateli a odbornými pracovišti

Významnou oblast představovala spolupráce se zemědělskými podniky, farmami, chovatelskými a jezdeckými pracovišti, ekologickými organizacemi a dalšími odbornými subjekty. Tito partneři se podíleli zejména na zajišťování rozvrhových, blokových a individuálních odborných praxí, tematických exkurzí, odborných konzultací a dalších forem praktického vzdělávání.

Žáci se v reálném pracovním prostředí seznamovali s organizací provozu, technologickými postupy, požadavky na bezpečnost práce, využíváním zemědělské techniky, péčí o zvířata, hospodařením s přírodními zdroji a dalšími činnostmi odpovídajícími jejich oboru a odbornému zaměření. Praktická zkušenost vhodně doplňovala teoretickou výuku a vytvářela podmínky pro rozvoj odborných kompetencí, pracovních návyků, samostatnosti, odpovědnosti a schopnosti spolupracovat.

Vybraná spolupracující odborná pracoviště

- Školní statek Středočeského kraje v Lázních Toušeni;
- Farma Hrádek Mratín;
- Bylineo Brandýs nad Labem;
- Jízdárna Radonice;
- Včelí farma M. Doubek v Lázních Toušeni;
- ZOS Jirny–Šestajovice;
- ZD Mečeříž;
- Zemědělské družstvo Brázdim;
- Agro Vyšehořovice;
- 1. zemědělská, a. s., Chorušice;
- Hanka Mochov–Zálezlice;
- ZD Brandýs nad Labem;
- J+J Chroust;
- VIN AGRO, s. r. o.;

- ZD Klecany;
- Statek Veselých Nová Ves, Čakovičky;
- Agro Jesenice;
- Zemos Sedlčánky;
- AGRIVEP, a. s.;
- Agrossyn Klíčany;
- JK eLiTe ve Veleni;
- další smluvní pracoviště podle zaměření odborné praxe jednotlivých žáků.

Do spolupráce byly zapojovány také organizace se zaměřením na ekologii, péči o krajinu a environmentální vzdělávání, především Ekocentrum Prales Kbely a Správa Krkonošského národního parku, Obecně prospěšná společnost Česká krajina a další. Tyto kontakty rozšiřovaly odborné vzdělávání o témata ochrany přírody, udržitelného hospodaření a vztahu zemědělství ke krajině.

Samostatnou součástí spolupráce byly aktivity propojující odborné vzdělávání s kulturním a komunitním životem, například příprava vánoční výstavy na zámku pod odborným vedením externí spolupracovnice.

Spolupráce v oblasti kariérového poradenství

V oblasti kariérového poradenství škola spolupracovala s kontaktními pracovišti Úřadu práce České republiky, vysokými školami, odbornými institucemi a pracovišti Akademie věd České republiky. Spolupráce byla zaměřena na poskytování informací o možnostech dalšího studia, požadavcích zaměstnavatelů, nabídce pracovních příležitostí a předpokladech pro úspěšný přechod absolventů do dalšího vzdělávání nebo zaměstnání.

Pro žáky byly organizovány informační besedy, prezentace studijních možností, návštěvy dnů otevřených dveří a další aktivity podporující informované rozhodování o jejich další vzdělávací a profesní dráze. Kontakty s vysokými školami a odbornými institucemi současně přispívaly k rozšiřování odborného rozhledu žáků a k jejich seznamování s možnostmi dalšího profesního a akademického rozvoje.

Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními

Škola spolupracovala s pedagogicko-psychologickými poradnami příslušnými podle místa bydliště žáků, zejména s pracovišti pro oblasti Praha-východ, Praha-západ, Mělník a Mladá Boleslav.

Spolupráce zahrnovala především:

- konzultace vzdělávacích potřeb žáků;
- diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb;
- poskytování a vyhodnocování podpůrných opatření;
- metodickou podporu pedagogických pracovníků;

- spolupráci při přípravě a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů;
- nastavení podmínek vzdělávání a uzpůsobení podmínek maturitní zkoušky u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními.

Součinnost školy, školských poradenských zařízení, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků umožňovala reagovat na individuální potřeby žáků a průběžně upravovat poskytovanou podporu podle vývoje jejich vzdělávacích obtíží.

Spolupráce se sociálními službami

Významným partnerem školy bylo nízkoprahové zařízení pro děti a mládež PLEJS. Spolupráce rozšiřovala nabídku dostupné podpory pro žáky při řešení osobních, vztahových, sociálních a dalších obtíží, které mohly ovlivňovat jejich vzdělávání nebo celkové fungování ve škole.

Škola poskytovala pracovníkům služby prostor pro pravidelná individuální setkávání se žáky. Ve školním roce 2025/2026 probíhala poradna ve škole každou sudou středu od 17. září 2025 v čase od 12.30 do 13.30 hodin. Setkání se uskutečňovala ve společném prostoru školy nebo v knihovně.

Dostupnost služby přímo ve škole snižovala pro žáky organizační i psychologickou bariéru při vyhledání pomoci. Spolupráce současně doplňovala činnost školního poradenského pracoviště a preventivní působení školy. Při poskytování podpory byly respektovány kompetence jednotlivých služeb, důvěrnost komunikace a dobrovolnost zapojení žáků.

Odborné přednášky, besedy a další vzdělávací aktivity

Do výuky a dalších vzdělávacích aktivit byli podle odborného zaměření zapojováni externí odborníci, zástupci zaměstnavatelů, odborných institucí a absolventi školy. Jejich účast umožňovala představovat žákům aktuální poznatky, konkrétní pracovní postupy, profesní zkušenosti a reálné požadavky jednotlivých oborů.

Spolupráce měla podobu odborných přednášek, seminářů, workshopů, tematických dnů, praktických ukázek a konzultací. Škola ve sledovaném období realizovala také projektové a odborně zaměřené aktivity, mezi něž patřily například Den přátel přírody, výstava hub, odborné biologické a chemické činnosti, soutěže v agropodnikání a další prakticky orientované akce.

Vyhodnocení spolupráce

Spolupráce se sociálními partnery byla ve školním roce 2025/2026 funkční a obsahově pestrá. Síť odborných pracovišť umožnila zabezpečit různé formy praktického vzdělávání a reagovat na odlišné zaměření žáků oborů Agropodnikání a Ekologie a životní prostředí. Žáci získávali zkušenosti v reálném pracovním prostředí, seznamovali se s požadavky jednotlivých profesí a rozvíjeli odborné, pracovní, komunikační a sociální kompetence.

Spolupráce s poradenskými zařízeními a sociálními službami doplňovala systém podpory žáků a umožňovala řešit vzdělávací, osobní a sociální obtíže ve spolupráci s externími odborníky. Kontakty s vysokými školami, odbornými institucemi a Úřadem práce České republiky podporovaly profesní orientaci žáků a jejich informované rozhodování o dalším studiu a pracovním uplatnění.

Za hlavní přínosy spolupráce lze považovat:

- propojení teoretického vzdělávání s reálnými pracovními činnostmi;
- rozvoj odborných kompetencí a pracovních návyků žáků;
- rozšíření možností odborných praxí a exkurzí;
- kontakt žáků s aktuálními technologiemi a požadavky zaměstnavatelů;
- podporu kariérového rozhodování a dalšího studia;
- dostupnější poradenskou a sociální podporu;
- obohacení výuky o zkušenosti externích odborníků;
- posílení vazeb školy na regionální profesní a komunitní prostředí.

V následujícím období se škola zaměří na stabilizaci osvědčených partnerství, průběžné vyhodnocování kvality pracovišť odborné praxe a systematičtější získávání zpětné vazby od žáků, pedagogických pracovníků a spolupracujících organizací. Získané poznatky budou využívány při plánování praktického vzdělávání, odborných exkurzí, kariérového poradenství a podpůrných služeb.





III. Statistické údaje školního roku

III.1 Členění školy / školského zařízení

Střední škola

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2025)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků	Skutečný počet žáků	Počet žáků v DFV[2]	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků na přep. počet ped. prac. v DFV
SŠ	108003981	250	232	232	18,547	12,51

[1]všechny formy vzdělávání; [2]DFV - denní forma vzdělávání

Školské zařízení

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků) a naplněnost (k 30. 9. 2025)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet strávníků	Skutečný počet strávníků	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Školní jídelna - výdejna	150067682	51	30	0	0,24

III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2025)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí	111	4	27,75
41-41-M/01 Agropodnikání	121	4	30,25
Celkem	232	8	29

Škola ve školním roce 2025/2026 poskytovala vzdělávání ve dvou čtyřletých oborech denní formy vzdělávání, ukončených maturitní zkouškou. Žádné obory poskytující střední vzdělání s výučním listem ani obory poskytující střední vzdělání bez maturitní zkoušky a výučního listu škola nevyučovala.

V ostatních formách vzdělávání škola vzdělávání neposkytovala. Škola rovněž neposkytovala vyšší odborné vzdělávání.

Obor 41-41-M/01 Agropodnikání

V oboru Agropodnikání se vzdělávalo celkem 121 žáků ve čtyřech třídách. Vzdělávání bylo uskutečňováno podle školních vzdělávacích programů zaměřených na obecné agropodnikání a na chov koní a jezdectví. Obě zaměření vycházela z rámcového vzdělávacího programu oboru 41-41-M/01 Agropodnikání. Rámcový vzdělávací program vymezuje závazné požadavky,

výsledky vzdělávání a základní podmínky realizace, které škola rozpracovává ve svých školních vzdělávacích programech.

Vzdělávání v oboru poskytovalo žákům široký základ v oblasti rostlinné a živočišné výroby, ochrany rostlin, zemědělské mechanizace, ekonomiky, podnikání a souvisejících služeb. Odborná příprava byla propojena se všeobecným vzděláváním, rozvojem digitálních kompetencí, výukou cizích jazyků a praktickým vyučováním.

Absolventi jsou připravováni k uplatnění v zemědělské prvovýrobě, navazujících zpracovatelských a servisních činnostech, obchodních a ekonomických pozicích i k pokračování ve studiu na vyšších odborných a vysokých školách. Rámcový vzdělávací program oboru zdůrazňuje jak uplatnitelnost absolventů na trhu práce, tak jejich připravenost k dalšímu vzdělávání.

Obor 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí

V oboru Ekologie a životní prostředí se vzdělávalo celkem 111 žáků ve čtyřech třídách. Obor poskytoval odborné znalosti a praktické dovednosti v oblasti ekologie, ochrany přírody a krajiny, péče o jednotlivé složky životního prostředí, biologických a přírodovědných disciplín, lesnictví a související legislativy.

Vzdělávání připravovalo žáky k uplatnění v organizacích zabývajících se ochranou přírody a životního prostředí, ve veřejné správě, odborných provozech a dalších oblastech vyžadujících environmentální znalosti. Současně vytvářelo předpoklady pro pokračování ve studiu na vyšších odborných a vysokých školách. Obor 16-01-M/01 je zařazen mezi obory poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Organizace a obsah vzdělávání

Výuka v obou oborech probíhala podle platných školních vzdělávacích programů, které vycházejí z příslušných rámcových vzdělávacích programů. Vyučující rozpracovávali vzdělávací obsah do tematických plánů s vymezením očekávaných výsledků vzdělávání, časové dotace a návaznosti jednotlivých tematických celků.

Učební plán oboru Agropodnikání propojoval odborné zemědělské předměty se vzděláváním v oblasti ekonomiky, informačních technologií, českého jazyka, matematiky a cizích jazyků. V oboru Ekologie a životní prostředí byl důraz kladen zejména na ekologii, biologii, ochranu životního prostředí, lesnictví, právo, ekonomiku, informační technologie a cizí jazyky.

Celkové počty vyučovacích hodin a jejich rozdělení do vzdělávacích oblastí odpovídaly příslušným rámcovým vzdělávacím programům a schváleným školním vzdělávacím programům. Obsahové a organizační otázky výuky byly projednávány v předmětových komisích a následně koordinovány s vedením školy.

Praktické vyučování

Praktické vyučování tvořilo významnou součást obou vzdělávacích programů. V průběhu čtyřletého vzdělávání žáci absolvovali učební, rozvrhovou, blokovou a individuální odbornou praxi v rozsahu a organizaci stanovené příslušným školním vzdělávacím programem. Na konci třetího ročníku byla součástí vzdělávání rovněž prázdninová odborná praxe.

Praktické vyučování umožňovalo žákům ověřovat teoretické poznatky v reálných pracovních podmínkách, seznamovat se s organizací provozu a rozvíjet odborné dovednosti, pracovní návyky, samostatnost a odpovědnost. Podrobnější informace o spolupracujících pracovištích jsou uvedeny v kapitole věnované spolupráci se sociálními partnery.

Stupeň získaného vzdělání

Vzdělávání v obou čtyřletých oborech je ukončeno maturitní zkouškou. Úspěšní absolventi získávají střední vzdělání s maturitní zkouškou a mohou pokračovat ve vzdělávání na vyšší odborné nebo vysoké škole. Obory s označením M v kódu oboru patří mezi obory poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Žáci s cizím státním občanstvím

Ve školním roce 2025/2026 se ve škole vzdělávalo pět žáků s cizím státním občanstvím.

Dojížďka žáků

Z území hlavního města Prahy se do školy přihlásilo celkem 57 žáků. Údaj dokládá nadregionální dosah vzdělávací nabídky školy a význam její dopravní dostupnosti pro žáky z Prahy a přilehlého regionu.

III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

a) Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2026

Prospěch a docházka žáků všech ročníků	Počet žáků
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	232
Prospěli s vyznamenáním	24
Prospěli	205
Neprospěli	3
- z toho opakující ročník	2
Průměrný prospěch žáků	2,035
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	51,66/0,55

Z celkového počtu 232 žáků prospělo 229 žáků, tedy 99,1 %. Z toho 24 žáků prospělo s vyznamenáním. Dva žáci neprospěli a požádali o povolení opakování prvního ročníku. Průměrný prospěch dosáhl hodnoty 2,035.

Průměrná absence činila 51,66 vyučovací hodiny na žáka, z toho 0,55 neomluvené hodiny. Nízký podíl neomluvené absence svědčí o tom, že převážná část zameškaných hodin byla řádně omluvena. Samotný údaj však neumožňuje vyhodnotit příčiny absence ani její rozložení mezi jednotlivé žáky a třídy.

Žádný žák nebyl hodnocen slovně, a to ani ve všech předmětech, ani pouze ve vybraných předmětech.

Hodnocení v náhradním termínu a opravné zkoušky

Ve druhém pololetí školního roku 2025/2026 nebylo možné uzavřít hodnocení v řádném termínu nebo žáci neprospěli z jednoho či více předmětů celkem ve 23 případech. Opravné komisionální zkoušky konalo 16 žáků a zkoušky stanovené k doplnění podkladů pro hodnocení konalo sedm žáků.

Zvýšený výskyt neúspěchu byl zaznamenán zejména v matematice a chemii. Ze 16 žáků konajících opravné komisionální zkoušky dva neuspěli a požádali o povolení opakování prvního ročníku. Všech sedm žáků, kteří konali zkoušky k doplnění podkladů pro hodnocení, splnilo podmínky pro postup do vyššího ročníku.

Podrobné rozložení zkoušek podle oborů a ročníků bylo následující:

Obor 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí

- V prvním ročníku konal jeden žák opravné komisionální zkoušky z matematiky a chemie, další dva žáci z matematiky a dva žáci z chemie.
- Ve třetím ročníku konal jeden žák z důvodu vysoké absence zkoušky k doplnění podkladů pro hodnocení ze všech předmětů a dva žáci z předmětu ekologie.
- Jeden žák třetího ročníku neprospěl z nepovinného předmětu motorová vozidla.

Obor 41-41-M/01 Agropodnikání

- V prvním ročníku konal jeden žák zkoušky k doplnění podkladů pro hodnocení z matematiky, základů společenských věd a tělesné výchovy. Čtyři žáci konali opravnou komisionální zkoušku z matematiky.
- Ve druhém ročníku konal jeden žák zkoušku k doplnění podkladů pro hodnocení z matematiky.
- Ve třetím ročníku konal jeden žák zkoušku k doplnění podkladů pro hodnocení z informačních a komunikačních technologií. Tři žáci konali opravné komisionální zkoušky z účetnictví a pěstování rostlin.
- Ve čtvrtém ročníku konali tři žáci opravnou komisionální zkoušku z předmětu pěstování rostlin.

Výsledky vzdělávání byly projednány pedagogickou radou. V navazujícím období bude škola pokračovat ve včasné identifikaci žáků ohrožených školním neúspěchem, v nabídce konzultací a v cílené podpoře zejména v matematice a chemii.

b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorií, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
41-41-M/01 Agropodnikání	16	3	11	2
41-41-M/01 Agropodnikání (Chov koní a jezdectví)	15	2	11	2
16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí	23	7	12	4
Celkem	54	12	34	8

Osm žáků v řádném a opravném termínu neprospělo a bylo přihlášeno k opravné maturitní zkoušce.

c) Hodnocení chování žáků/studentů

Chování žáků (k 30. 6. 2026)

Druh/typ školy	Počet žáků – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SŠ	232	3	4

Všech 232 žáků bylo na konci druhého pololetí hodnoceno z chování stupněm velmi dobré.

V průběhu školního roku byla uložena tato kázeňská opatření:

- 19 napomenutí třídního učitele;
- 14 důtek třídního učitele;
- 10 důtek ředitelky školy;
- jedno podmíněné vyloučení ze školy za násilné jednání vůči spolužákovi.

Uložená opatření reagovala na konkrétní porušení školního řádu. Na konci školního roku bylo u 7 žáků sníženo hodnocení z chování, a to u 3 žáků na „uspokojivé“ a u 4 žáků na „neuspokojivé“. Hlavním důvodem těchto kázeňských opatření byla neomluvená absence.

d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

Žáci školy se ve školním roce 2025/2026 zapojovali do odborných, přírodovědných, vědomostních, jazykových, digitálních a sportovních soutěží i do mezioborových projektových aktivit. Zapojení do soutěží a projektů doplňovalo vzdělávání o příležitosti k praktickému uplatnění vědomostí a dovedností, samostatnému řešení úkolů, spolupráci v týmu a prezentaci výsledků před odbornou nebo širší veřejností.

Odborné zemědělské soutěže

Celostátní soutěž žáků středních zemědělských škol oboru Agropodnikání

Škola se zúčastnila 26. ročníku celostátní soutěže žáků oboru Agropodnikání, která se konala ve dnech 26. a 27. března 2026 ve Vyšší odborné škole a Střední zemědělské škole v Benešově. Soutěž byla určena žákům čtvrtých ročníků a prověřovala jejich teoretické vědomosti a praktické dovednosti související s oborem Agropodnikání.

Teoretická část zahrnovala znalosti z rostlinné a živočišné výroby a ekonomiky zemědělství. V praktické části soutěžící poznávali plevele, škůdce, plemena hospodářských zvířat a součásti zemědělských strojů, sestavovali ohlávku pro koně a absolvovali jízdu zručnosti traktorem. Do soutěže se podle údajů pořadatelské školy přihlásilo 26 středních zemědělských škol z celé České republiky.

Účast umožnila reprezentantovi školy porovnat odborné znalosti a praktické dovednosti se žáky dalších zemědělských škol a získat zkušenost s komplexním ověřováním znalostí napříč odbornými předměty.

O bramborový květ Vysočiny

Žáci školy se zapojili do odborné soutěže O bramborový květ Vysočiny, která se uskutečnila 16. října 2025 na České zemědělské akademii v Humpolci jako součást 35. ročníku Bramborářských dnů. Soutěž byla určena žákům středních zemědělských škol z celé České republiky.

Soutěžní úkoly byly zaměřeny na odborné vědomosti, praktickou zručnost, poznávání a tvůrčí řešení úkolů souvisejících s pěstováním a využitím brambor. Ročníku 2025 se zúčastnilo 12 škol a 24 soutěžících.

Účast školy rozšířila odbornou přípravu žáků o praktické a aktuální poznatky z rostlinné výroby a bramborářství. Současně poskytla příležitost porovnat úroveň odborných znalostí se zástupci dalších zemědělských škol.

Šemíkova podkova

Žáci zaměření Chov koní a jezdectví se zúčastnili 11. ročníku celostátní odborné soutěže O Šemíkovu podkovu, která se konala 4. června 2026 v areálu Střední školy dostihového sportu a jezdectví v Praze-Velké Chuchli. Soutěž byla určena tříčlenným týmům žáků středních škol oboru Chovatelství a příbuzných zemědělských oborů.

Soutěž byla rozdělena podle ročníku a typu oboru do kategorií Zlatá, Stříbrná a Bronzová Šemíkova podkova. Disciplíny zahrnovaly vědomostní úkoly z anatomie, fyziologie, obecné zootechniky, výživy a chovu hospodářských zvířat, poznávání rostlin, krmiv a plemen, test fyzické zdatnosti a praktické úkoly, například práci s výstrojí koně, dojení na trenažéru nebo odhad hmotnosti.

Účast v soutěži umožnila žákům komplexně uplatnit znalosti a dovednosti získané v odborných předmětech a praktickém vyučování. Soutěž současně podporovala týmovou spolupráci, přesnost, pracovní samostatnost a schopnost řešit odborné úkoly v časovém limitu.

Jízda zručnosti traktorem

Žáci se účastnili soutěží v jízdě zručnosti traktorem, které ověřují přesnost, bezpečné ovládání zemědělské techniky a schopnost zvládnout stanovenou soutěžní trať. Jedna žákyně školy postoupila do celostátního kola. Výsledek představoval praktické uplatnění dovedností získaných v odborném vzdělávání a úspěšnou reprezentaci školy.



Přírodovědné a jazykové soutěže

Biologická olympiáda

Žáci školy se zapojili do Biologické olympiády. Soutěžní příprava i vlastní účast navazovaly na přírodovědné zaměření školy a umožňovaly žákům prohlubovat biologické znalosti, pracovat s odbornými informacemi a uplatňovat schopnost pozorování, určování organismů a vyhodnocování přírodních jevů.

Dějepisná olympiáda

Škola se aktivně zapojila do Dějepisné olympiády, přičemž tři žáci postoupili do okresního kola. Tento postup představuje úspěch a úspěšnou reprezentaci školy na regionální úrovni.

Olympiáda v českém jazyce

Žáci se zúčastnili Olympiády v českém jazyce, která prověřuje práci s jazykem, porozumění gramatickým a významovým souvislostem, přesnost vyjadřování a schopnost samostatně vytvořit stylisticky odpovídající text. Účast v soutěži podporovala jazykovou kulturu, čtenářskou gramotnost a schopnost formulovat a obhajovat vlastní řešení.

Soutěž v informačních technologiích a kybernetické bezpečnosti

Žáci školy se zapojili do středočeského kola soutěže HAXAGON Skirmish Střední Čechy 2025, zaměřené na informační technologie, kybernetickou bezpečnost a moderní digitální technologie. Soutěž byla otevřena žákům s různou úrovní předchozích znalostí a její úlohy umožňovaly ověřovat teoretické znalosti i schopnost řešit prakticky zaměřené digitální problémy.

Škola ve školním roce 2025/2026 využívala digitální platformu HAXAGON na základě licence. Platforma je určena k výuce informačních a komunikačních technologií a kybernetické bezpečnosti a obsahuje odborné úlohy a didaktické materiály využitelné ve výuce.

Účast v soutěži poskytla žákům možnost ověřit si digitální kompetence a porovnat své výsledky s účastníky dalších středních škol ve Středočeském kraji. Zapojení do soutěže současně přispělo k rozvoji povědomí o bezpečném a odpovědném využívání digitálních technologií.

Týmové a mezioborové projekty

Tvoř jako Leonardo – Leonardo měnil svět, ty změň svoji školu

Žáci školy se zapojili do krajské soutěže Tvoř jako Leonardo – Leonardo měnil svět, ty změň svoji školu, která byla realizována v rámci projektu Implementace dlouhodobého záměru – moderní a kreativní školy ve Středočeském kraji. Smyslem soutěže bylo vytvořit konkrétní, realizovatelný návrh na zlepšení školního prostředí, který by odpovídal skutečným potřebám školy a přispěl ke vzniku příjemnějšího, inspirativnějšího a funkčnějšího místa pro žáky.

Soutěžní tým tvořilo pět žáků ze druhého a třetího ročníku pod vedením pedagogického supervizora. Návrh venkovní učebny obsahoval konkrétní popis řešení, položkový rozpočet, možné zdroje financování, udržitelný prvek a výstup vytvořený žáky prostřednictvím školní výzvy. Součástí práce bylo také výtvarné zpracování návrhu formou modelu.

V první etapě týmy odevzdávaly popis vzniku nápadu, způsob jeho využití, výsledky školní výzvy a položkový rozpočet doplněný fotografiemi původního prostoru a vlastního návrhu. Do druhé

etapy postupovalo pět nejlépe hodnocených týmů. Hodnotila se kreativita a originalita návrhu, jeho provedení, skutečné zapojení žáků, kvalita prezentace, přínos pro školu a udržitelnost řešení.

Zapojení žáků školy mělo výrazný vzdělávací přínos. Žáci pracovali s reálnými potřebami školního prostředí, vytvářeli konkrétní návrh, plánovali jeho proveditelnost a rozpočet, řešili otázku udržitelnosti a formulovali přínos projektu pro školní komunitu. Aktivita rozvíjela zejména týmovou spolupráci, iniciativu, podnikavost, finanční gramotnost, schopnost plánovat projekt a prezentovat jeho výsledky.

Ekokonference města Brandýs nad Labem-Stará Boleslav

Žáci školy se zapojili do 13. ročníku Ekokonference, pořádaného Městem Brandýs nad Labem-Stará Boleslav. Konference se uskutečnila 8. června 2026 v divadelním sále zámku Brandýs nad Labem a jejím tématem byla Příroda v našem městě.

Konference byla zaměřena na prezentaci žákovských projektů souvisejících s ochranou životního prostředí, přírodou ve městě a udržitelným rozvojem. Zapojené školy představovaly výsledky své práce prostřednictvím prezentací a následné diskuse s ostatními účastníky.

Účast žáků školy vhodně navazovala na zaměření oboru Ekologie a životní prostředí. Příprava projektu světelného znečištění umožnila propojit poznatky z ekologie, ochrany přírody, biologie a environmentální výchovy s konkrétním prostředím města. Žáci při zpracování tématu využívali odborné informace, pracovali v týmu, připravovali prezentační výstup a představovali výsledky své práce veřejnosti.

Zapojení do konference podporovalo schopnost vnímat environmentální problémy v souvislostech, formulovat možné přístupy k jejich řešení a srozumitelně prezentovat odborné téma. Významným přínosem bylo také posílení spolupráce školy s městem a dalšími místními školami.

Soutěž YPEF – Mladí lidé v evropských lesích

Žáci školy se zapojili do místního kola mezinárodní soutěže YPEF – Mladí lidé v evropských lesích, které se uskutečnilo 18. března 2026 v sídle Národního lesnického institutu v Brandýse nad Labem. Organizaci kola zajišťoval Národní lesnický institut ve spolupráci s dalšími odbornými partnery. Soutěže se v mladší a starší kategorii zúčastnilo celkem 17 tříčlenných družstev.

Soutěž prověřovala znalosti z oblasti lesnictví, ekologie, ochrany přírody, botaniky a zoologie. Vedle teoretické části zahrnovala také praktické poznávání přírodnin a dalších přírodovědných exponátů. Žáci školy dosáhli velmi dobrého výsledku a prokázali schopnost uplatnit přírodovědné znalosti při týmovém řešení teoretických i praktických úloh. Účast vhodně navazovala na zaměření oboru Ekologie a životní prostředí a podpořila zájem žáků o lesnictví, ochranu přírody a odpovědné hospodaření v krajině.

Sportovní soutěže

Žáci se zúčastnili atletického poháru ve Staré Boleslavi. Podle podkladů školy se účastníci umístili v první polovině výsledkového pořadí. Účast podpořila pohybové schopnosti žáků, týmovou spolupráci a reprezentaci školy v regionálních sportovních aktivitách.

Celkové vyhodnocení

Soutěžní a projektové aktivity ve školním roce 2025/2026 pokrývaly široké spektrum vzdělávacích oblastí, od zemědělství, chovu zvířat a ekologie přes jazykové, historické a biologické znalosti až po informační technologie a kybernetickou bezpečnost.

Významným přínosem bylo propojení teoretického vzdělávání s praktickými úkoly a veřejnou prezentací. Odborné zemědělské soutěže umožňovaly žákům ověřovat znalosti a dovednosti odpovídající oboru Agropodnikání a zaměření Chov koní a jezdectví. Přírodovědné a environmentální aktivity podporovaly odborné zaměření oboru Ekologie a životní prostředí. Soutěže a projekty HAXAGON, Tvoř jako Leonardo – Leonardo měnil svět, ty změň svoji školu a městská Ekokonference rozvíjely rovněž digitální gramotnost, tvořivost, podnikavost, prezentační dovednosti, týmovou spolupráci a schopnost řešit reálné problémy.

Zapojení žáků do soutěží a projektů tak představovalo významnou součást vzdělávání a současně přispívalo k prezentaci školy v regionálním i celostátním prostředí.

e) Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SŠ	54	25	1	0	28

V závěrečných ročnících se vzdělávalo celkem 54 žáků. Z tohoto počtu podalo 15 žáků přihlášku ke studiu na vysoké škole a jeden žák ke studiu na vyšší odborné škole. Dvacet jedna žáků nepodalo přihlášku k dalšímu studiu. U zbývajících 17 žáků neměla škola v době zpracování výroční zprávy údaj o podání přihlášky spolehlivě zjištěn.

Údaje v tabulce vypovídají o podaných přihláškách, nikoli o výsledku přijímacího řízení ani o skutečném nástupu absolventů k dalšímu studiu. Z tohoto důvodu z nich nelze vyvozovat počet žáků, kteří byli na vysokou nebo vyšší odbornou školu přijati.

Ukončení vzdělávání v průběhu školního roku

V průběhu školního roku 2025/2026 ukončili vzdělávání na vlastní žádost tři žáci.

Jedna zletilá žákyně ukončila vzdělávání v souvislosti s nástupem do zaměstnání. Již dříve získala střední vzdělání a ve škole si rozšiřovala odbornou kvalifikaci v dalším oboru. Další žákyně ze stejného ročníku odešla v průběhu školního roku z důvodu přestěhování mimo Českou republiku. Dva žáci ukončili vzdělávání na vlastní žádost v souvislosti s dlouhodobými zdravotními obtížemi a vysokou absencí. Škola s nimi průběžně řešila vzniklou situaci a podle konkrétních okolností spolupracovala se zákonnými zástupci. Přes poskytnutou podporu vedly zdravotní a osobní okolnosti k rozhodnutí vzdělávání ukončit.

Případy byly vyhodnoceny z hlediska příčin předčasného odchodu a možností včasné podpory. Vzhledem k nízkému počtu případů a jejich rozdílným individuálním okolnostem z nich nelze vyvozovat obecný trend v předčasném ukončování vzdělávání.

Opatření ke snížení rizika předčasných odchodů

V návaznosti na uvedené případy se škola zaměří zejména na:

- včasné rozpoznávání žáků ohrožených školním neúspěchem nebo předčasným ukončením vzdělávání;
- pravidelné sledování vysoké a dlouhodobé absence a včasné projednávání jejích příčin;
- koordinaci podpory poskytované třídními učiteli, výchovným poradcem a dalšími členy školního poradenského pracoviště;
- individuální konzultace se žáky a, u nezletilých žáků, také s jejich zákonnými zástupci;
- využívání podpůrných a organizačních opatření v rozsahu umožněném právními předpisy a doporučeními školských poradenských zařízení;
- poskytování kariérového poradenství žákům, kteří zvažují změnu vzdělávací dráhy nebo přechod do zaměstnání;
- vyhodnocování příčin ukončení vzdělávání a využití získaných poznatků při plánování podpůrných a preventivních aktivit.
- Cílem opatření je zachytit obtíže žáků včas, koordinovat dostupné formy podpory a omezit případy, kdy by k ukončení vzdělávání docházelo v důsledku dlouhodobě neřešených studijních, zdravotních nebo sociálních problémů.

f) Nezaměstnanost absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2026)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2024/2025	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2026
Agropodnikání 41-41-M/01	31	1
Ekologie a životní prostředí 16-01-M/01	23	2
Celkem	54	3

III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2025/2026 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2025)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd[1]
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyříz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
Ekologie a životní prostředí 16-01-M/01	95	30	0	0	1	0	1
Agropodnikání 41-41-M/01*	45	15	0	0	0	0	0,5*
Agropodnikání směr Chov koní a jezdectví 41-41-M/01*	50	15	0	0	1	0	0,5*

Celkem	**190**	**60**	**0**	**0**	**2**	**0**	**2**

[1]víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem
*jedna víceoborová třída
[2] FV – formu vzdělávání označte: D - denní, VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

Pro školní rok 2025/2026 škola přijímala uchazeče do dvou čtyřletých maturitních oborů denní formy vzdělávání. V oboru 41-41-M/01 Agropodnikání byla vzdělávací nabídka rozdělena na obecné zaměření a školní zaměření Chov koní a jezdectví. Obě zaměření mají shodný kód oboru a jejich žáci byli zařazeni do jedné společné třídy.

V prvním kole přijímacího řízení bylo podáno celkem 190 přihlášek. Přijato bylo 60 uchazečů, z toho 30 do oboru 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí a 30 do oboru 41-41-M/01 Agropodnikání. V oboru Agropodnikání bylo přijato 15 uchazečů do obecného zaměření a 15 uchazečů do zaměření Chov koní a jezdectví.

Plánovaná kapacita prvních ročníků byla naplněna již v prvním kole, proto škola další kola přijímacího řízení nevyhlašovala. Proti výsledkům přijímacího řízení byla podána dvě odvolání, žádnému z nich nebylo vyhověno.

Kritéria přijímacího řízení

Přijímací řízení probíhalo podle předem stanovených a zveřejněných kritérií. Pro školní rok 2025/2026 bylo určeno přijetí 30 uchazečů do oboru Ekologie a životní prostředí, 15 uchazečů do obecného zaměření oboru Agropodnikání a 15 uchazečů do zaměření Chov koní a jezdectví.

Základní součástí hodnocení byla jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury a matematiky. Uchazeč mohl získat nejvýše 50 bodů za zkoušku z českého jazyka a literatury a 50 bodů za zkoušku z matematiky. Za výsledky předchozího vzdělávání na základní škole bylo možné získat dalších nejvýše 20 bodů. Hodnocen byl průměrný prospěch z prvního a druhého pololetí osmého ročníku a z prvního pololetí devátého ročníku základní školy.

Úplné znění kritérií obsahovalo způsob bodového hodnocení, pravidla pro stanovení pořadí uchazečů a další podmínky přijímacího řízení.

Vyhodnocení zájmu o vzdělávací nabídku

Počet přihlášek výrazně převýšil počet nabízených míst ve všech oborech a zaměřeních. Na jedno nabízené místo připadalo:

- v oboru Ekologie a životní prostředí přibližně 3,17 přihlášky;
- v obecném zaměření oboru Agropodnikání 3 přihlášky;
- v zaměření Chov koní a jezdectví přibližně 3,33 přihlášky;
- za celou školu přibližně 3,17 přihlášky.

Nejvyšší počet přihlášek byl zaznamenán v oboru Ekologie a životní prostředí, do něhož bylo podáno 95 přihlášek. V poměru k počtu nabízených míst byl nejvyšší zájem o zaměření Chov koní a jezdectví.

Uvedené počty představují počet podaných přihlášek, nikoli počet jednotlivých uchazečů. Jeden uchazeč mohl podat přihlášku na více škol nebo oborů, a proto nelze celkový údaj 190 vykládat jako počet 190 různých zájemců o vzdělávání ve škole.

Výsledky přijímacího řízení potvrdily výrazný zájem o oba poskytované maturitní obory a umožnily naplnit stanovenou kapacitu prvních ročníků již v prvním kole.

Informování uchazečů a prezentace školy

Před zahájením přijímacího řízení škola průběžně informovala uchazeče a jejich zákonné zástupce o nabízených oborech, obsahu a organizaci vzdělávání, odborné praxi, podmínkách přijetí a možnostech dalšího studia a profesního uplatnění absolventů. Informace byly poskytovány prostřednictvím webových stránek školy, informačních materiálů a osobních konzultací.

Součástí prezentace vzdělávací nabídky byly dny otevřených dveří, při nichž si zájemci mohli prohlédnout prostory školy a získat podrobnější informace o vyučovaných oborech, školních zaměřeních a organizaci praktického vyučování. Škola svou nabídku představovala také na informačních a náborových akcích, včetně akce „Kolečko“.

Web školy obsahoval samostatnou část určenou uchazečům s informacemi o přijímacím řízení, přihlášce, studijních oborech, vzdělávacích plánech, profilech absolventů a dnech otevřených dveří.

Podrobnější vyhodnocení dnů otevřených dveří, účasti na přehlídkách škol a dalších forem prezentace vzdělávací nabídky bude uvedeno v kapitole *VII.3 Prezentace školy na veřejnosti*.

Celkové zhodnocení

Přijímací řízení pro školní rok 2025/2026 proběhlo v souladu se zveřejněnými kritérii. Škola přijala plánovaných 60 uchazečů a vytvořila dvě třídy prvního ročníku. Vzhledem k dostatečnému počtu přihlášek a naplnění stanovené kapacity nebylo nutné vyhlašovat další kola přijímacího řízení.

Zájem uchazečů potvrdil atraktivitu odborné nabídky školy, zejména propojení všeobecného a odborného vzdělávání s praktickou výukou v oblasti zemědělství, chovu koní, ekologie a ochrany životního prostředí.

III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (stav k 1. 9. 2025)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	232	16	11	17	14

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (stav k 1. 9. 2025)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	3	1	2	0	0

Výuku anglického jazyka zajišťovali tři pedagogové. Jeden pedagog splňoval požadavky odborné kvalifikace v plném rozsahu. Druhý pedagog si doplňoval vysokoškolské vzdělání potřebné pro výkon pedagogické činnosti.

Třetí vyučující získala odborné pedagogické vzdělání na Ukrajině a její zahraniční kvalifikace byla v České republice uznána. V době zpracování výroční zprávy však ještě nedoložila požadovanou znalost českého jazyka na úrovni B2. Z tohoto důvodu byla pro potřeby statistického vykázání zařazena mezi částečně kvalifikované vyučující.

Výuku nezajišťoval žádný rodilý mluvčí. Personální obsazení přesto umožňovalo zabezpečit výuku anglického jazyka ve všech ročnících a oborech školy.

Hodnocení jazykového vzdělávání

Jazykové vzdělávání bylo ve školním roce 2025/2026 zaměřeno na rozvoj receptivních, produktivních a interaktivních řečových dovedností. Žáci byli vedeni k porozumění mluvenému i psanému projevu, k samostatnému ústnímu a písemnému vyjadřování a k používání anglického jazyka v běžných, studijních i pracovních situacích.

Vedle všeobecné slovní zásoby byla do výuky systematicky začleňována odborná terminologie odpovídající zaměření školy. Maturitní témata pro školní rok 2025/2026 zahrnovala například zemědělství, zemědělskou techniku, pěstování rostlin, chov hospodářských zvířat a koní, ekologii, ochranu přírody, udržitelný způsob života, vegetaci a volně žijící živočichy.

Propojení všeobecného a odborného jazyka podporovalo připravenost žáků k maturitní zkoušce, dalšímu studiu i budoucímu profesnímu uplatnění. Pozornost byla věnována také praktickým komunikačním situacím, například cestování, prezentaci školy a studovaného oboru, přípravě životopisu, pracovnímu pohovoru a komunikaci spojené se studiem nebo zaměstnáním.

Ve výuce byly využívány učebnice, pracovní listy, časopisy, poslechová cvičení, digitální výukové materiály a další zdroje podporující individuální i skupinovou práci. Důraz byl kladen na aktivní používání jazyka, práci s textem, poslech s porozuměním, rozšiřování slovní zásoby a postupné upevňování gramatických struktur.

Příprava žáků k maturitní zkoušce

Anglický jazyk byl součástí nabídky maturitních předmětů pro žáky oborů 41-41-M/01 Agropodnikání a 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí. Maturitní zkouška zahrnovala didaktický test společné části a v profilové části písemnou práci a ústní zkoušku. Součástí ústní zkoušky bylo rovněž ověřování odborné terminologie.

Pro školní rok 2025/2026 škola stanovila možnost nahradit profilovou část maturitní zkoušky z anglického jazyka výsledkem standardizované jazykové zkoušky na úrovni B2 nebo vyšší, pokud žák splnil stanovené podmínky. Didaktický test společné části zůstával i v takovém případě zachován.

Maturitní témata byla koncipována tak, aby ověřovala všeobecné komunikační dovednosti i schopnost používat odbornou slovní zásobu související se zemědělstvím, chovatelstvím, ekologií a ochranou životního prostředí.

Odborný a kvalifikační rozvoj vyučujících

Škola podporovala odborný, metodický a kvalifikační rozvoj vyučujících anglického jazyka. Jeden pedagog pokračoval ve vysokoškolském studiu směřujícím k doplnění požadované odborné kvalifikace. U vyučující s uznaným zahraničním pedagogickým vzděláním byla další profesní příprava zaměřena také na dosažení a doložení požadované úrovně znalosti českého jazyka.

V dalším období se škola zaměří zejména na:

- dokončení probíhajícího vysokoškolského vzdělávání;
- podporu vyučující při přípravě na zkoušku z českého jazyka na úrovni B2;
- rozvoj metod podporujících aktivní komunikaci žáků;
- využívání digitálních výukových materiálů a autentických cizojazyčných zdrojů;
- metodické sdílení a spolupráci mezi vyučujícími;
- další začleňování odborné terminologie do výuky;
- podporu žáků při přípravě na standardizované jazykové zkoušky.
- Konkrétní přehled absolvovaných vzdělávacích programů bude uveden v kapitole *V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků*.

Zahraniční pobytové zájezdy

Ve školním roce 2025/2026 škola uskutečnila dva zahraniční pobytové zájezdy, a to do Barcelony a do Anglie. Zájezdy vhodně doplnily jazykové a všeobecné vzdělávání žáků a poskytly jim příležitost poznávat kulturní, historické a společenské prostředí navštívených zemí.

Pobyt v Anglii umožnil žákům používat anglický jazyk v autentických komunikačních situacích. Žáci si prakticky ověřovali schopnost porozumět běžným sdělením, orientovat se v cizojazyčném prostředí a komunikovat při cestování a každodenních činnostech.

Pobytový zájezd do Barcelony rozšířil kulturní a geografické znalosti žáků a přispěl k rozvoji jejich samostatnosti, orientace v zahraničním prostředí a respektu ke kulturní a jazykové rozmanitosti.

Zahraniční pobyty měly význam nejen z hlediska jazykového vzdělávání, ale také pro rozvoj sociálních, osobnostních a kulturních kompetencí žáků. Podporovaly jejich samostatnost, odpovědnost, schopnost spolupracovat a prakticky využívat znalosti získané ve výuce.

Mezinárodní spolupráce

Ve školním roce 2025/2026 nebyla škola zapojena do dlouhodobého mezinárodního projektu, výměnného programu ani institucionalizovaného partnerství se zahraniční školou. Mezinárodní rozměr vzdělávání byl naplňován především prostřednictvím uvedených zahraničních pobytových zájezdů.

Do dalšího období škola zváží možnosti rozvoje zahraničních mobilit a případného zapojení do mezinárodních vzdělávacích programů, budou-li pro ně vytvořeny odpovídající personální, organizační a finanční podmínky.



III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Technické a softwarové vybavení školy

Ve školním roce 2025/2026 škola zajišťovala technické a softwarové podmínky pro výuku informačních technologií i pro využívání digitálních prostředků v ostatních všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech.

Škola disponovala počítačovou učebnou s 30 pracovními stanicemi, vybavením pro multimediální projekci a připojením k internetu. Učebna byla využívána zejména pro výuku informatiky, práci s kancelářskými aplikacemi, odbornými programy a digitálními vzdělávacími zdroji.

Technika umožňující digitální prezentaci vzdělávacího obsahu byla dostupná také v dalších učebnách. Pedagogové mohli využívat počítače, prezentační techniku, kancelářské a výukové aplikace a nástroje pro tvorbu a sdílení digitálních vzdělávacích materiálů.

Žákům a zaměstnancům školy byla k dispozici školní bezdrátová síť. Přístup k digitálním technologiím podporoval práci žáků ve vyučování, přípravu prezentací a referátů, zpracování projektových úkolů a další formy samostatného vzdělávání.

Využívání digitálních technologií ve výuce

Digitální technologie byly využívány nejen v samostatné výuce informatiky, ale podle charakteru vzdělávacího obsahu také v odborných a všeobecně vzdělávacích předmětech. Sloužily zejména k vyhledávání a zpracování informací, přípravě prezentací, práci s tabulkami a textovými dokumenty, názornému zobrazování učiva, procvičování, ověřování znalostí a komunikaci mezi žáky a vyučujícími.

Ve výuce byly využívány:

- kancelářské aplikace pro tvorbu textových dokumentů, tabulek a prezentací;
- elektronické studijní materiály a multimediální obsah;

- online testy, výukové aplikace a interaktivní cvičení;
- školní informační a komunikační systémy;
- nástroje pro sdílení materiálů a zadávání úkolů;
- odborné digitální zdroje využitelné při výuce zemědělství, ekonomiky, ekologie, přírodovědných předmětů a cizích jazyků.

Digitální technologie doplňovaly prezenční výuku a podporovaly její názornost, dostupnost studijních materiálů a samostatnou práci žáků. Jejich využívání bylo přizpůsobováno vzdělávacím cílům jednotlivých předmětů a možnostem technického vybavení školy.

Rozvoj digitálních kompetencí žáků

Výuka informatiky a průřezové využívání digitálních technologií směřovaly k tomu, aby žáci dokázali digitální prostředky používat samostatně, účelně a bezpečně. Rozvíjeny byly zejména dovednosti spojené s vyhledáváním, tříděním, posuzováním a zpracováním informací, tvorbou digitálního obsahu a prezentací výsledků vlastní práce.

Pozornost byla věnována také:

- kritickému hodnocení informací a digitálních zdrojů;
- bezpečnému nakládání s osobními údaji;
- ochraně uživatelských účtů a přístupových údajů;
- zásadám bezpečné komunikace v digitálním prostředí;
- respektování autorských práv a pravidel práce s převzatým obsahem;
- rozpoznávání rizik spojených s používáním internetu a digitálních služeb;
- odpovědnému využívání nástrojů umělé inteligence;
- uplatňování digitálních kompetencí při odborné a projektové práci.

Digitální dovednosti žáci využívali také při zpracování odborných úkolů, prezentací, soutěžních prací a mezioborových projektů. Rozvoj digitální gramotnosti tak nebyl omezen pouze na předmět informatika, ale prolínal se vzděláváním napříč obory.

Platforma HAXAGON a kybernetická bezpečnost

Ve školním roce 2025/2026 škola využívala digitální vzdělávací platformu HAXAGON, určenou pro výuku informačních a komunikačních technologií a kybernetické bezpečnosti. Platforma obsahovala teoretické i praktické úlohy, výukový obsah a didaktické materiály využitelné při vzdělávání žáků.

Zapojení platformy do výuky rozšířilo možnosti praktického procvičování a umožnilo žákům řešit úlohy zaměřené na informační technologie, kybernetickou bezpečnost a související moderní technologie.

Žáci se rovněž zapojili do středočeského kola soutěže HAXAGON Skirmish Střední Čechy 2025. Soutěž byla zaměřena na informační technologie a kybernetickou bezpečnost a umožnila účastníkům ověřit si znalosti a dovednosti při řešení teoretických i praktických úloh.

Podrobnější informace o účasti školy jsou uvedeny v kapitole *III.3 d) Výsledky žáků v soutěžích, přehlídkách a projektových aktivitách*.

Využívání platformy a účast v soutěži podpořily praktické pojetí výuky a zvýšily povědomí žáků o významu kybernetické bezpečnosti, digitální hygieny a odpovědného chování v online prostředí.

Digitální kompetence pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci využívali digitální technologie při přípravě výuky, tvorbě a sdílení studijních materiálů, prezentaci učiva, zadávání a hodnocení úkolů, komunikaci se žáky a vedení elektronické dokumentace.

Úroveň digitálních kompetencí pedagogického sboru byla rozdílná v závislosti na profesním zaměření, předchozích zkušenostech a četnosti využívání digitálních nástrojů. Většina pedagogů zvládala běžnou práci s kancelářskými aplikacemi, školními informačními systémy, elektronickou komunikací a prezentační technikou. Část pedagogů využívala také pokročilejší výukové aplikace, online testování a nástroje pro tvorbu digitálního obsahu.

Škola podporovala průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti informačních technologií. Vzdělávání bylo zaměřeno zejména na účelné využívání digitálních nástrojů ve výuce, práci s online vzdělávacími prostředími a bezpečné používání informačních technologií.

Přesný přehled vzdělávacích akcí, názvů kurzů a počtu zapojených pedagogů bude uveden v kapitole *V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků*.

Informační systémy a komunikace

Digitální prostředí školy bylo využíváno také k organizačnímu a administrativnímu zajištění vzdělávání. Elektronické systémy podporovaly evidenci výsledků vzdělávání a docházky, předávání studijních materiálů, informování žáků a zákonných zástupců a běžnou komunikaci mezi školou, žáky a rodiči.

Webové stránky školy zpřístupňovaly důležité dokumenty, informace o organizaci vzdělávání, přijímacím řízení, studijních oborech a aktuálních aktivitách. Školní web současně odkazoval na používané digitální služby Microsoft 365, Google Classroom, klasifikační systém a další školní informační zdroje.

Kybernetická bezpečnost a ochrana dat

Součástí rozvoje digitální gramotnosti bylo vedení žáků a zaměstnanců k bezpečnému a odpovědnému používání informačních technologií. Pozornost byla věnována ochraně přístupových údajů, rozpoznávání rizikové elektronické komunikace, bezpečnému nakládání s osobními údaji a respektování pravidel školní počítačové sítě.

Škola bude nadále usilovat o průběžnou aktualizaci technických a organizačních opatření, obnovu zařízení a posilování povědomí žáků i zaměstnanců o aktuálních rizicích digitálního prostředí.

IV. Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště zajišťovalo ve školním roce 2025/2026 poradenské, preventivní, metodické a podpůrné služby pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogické pracovníky. Jeho činnost byla zaměřena zejména na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci školního neúspěchu a rizikového chování, řešení vzdělávacích, výchovných, osobních a vztahových obtíží a na podporu žáků při volbě dalšího studia a profesního uplatnění.

Poradenské služby byly poskytovány s důrazem na individuální přístup, včasné zachycení obtíží a koordinaci podpory mezi jednotlivými členy školního poradenského pracoviště. Důležitou součástí činnosti byla rovněž spolupráce se zákonnými zástupci, školskými poradenskými zařízeními a dalšími odbornými institucemi.

Složení a kvalifikace členů školního poradenského pracoviště

Školní poradenské pracoviště tvořili:

- Mgr. Hana Englmaierová, statutární zástupkyně ředitelky školy a výchovná poradkyně;
- Ing. Eva Bulvasová, MBA, ředitelka školy a školní metodička prevence;
- Ing. Hana Ornstová, kariérová poradkyně;
- třídní učitelé jednotlivých tříd.

Organizační uspořádání školního poradenského pracoviště odpovídalo konkrétním podmínkám školy. Přímé zapojení ředitelky školy, statutární zástupkyně ředitelky školy a třídních učitelů umožňovalo propojit odborné poradenské činnosti s každodenní pedagogickou prací, organizací vzdělávání a řízením školy.

Třídní učitelé byli plnohodnotnými členy školního poradenského pracoviště. Jejich zapojení bylo vzhledem ke každodennímu kontaktu se žáky podstatné pro včasné zachycování změn ve vzdělávacích výsledcích, docházce, chování, motivaci a vztazích v třídních kolektivech.

Výchovné poradenství

Funkci výchovné poradkyně vykonávala Mgr. Hana Englmaierová, statutární zástupkyně ředitelky školy. Je kvalifikovanou pedagogickou pracovnicí s odborným vzděláním v oblasti výchovného poradenství, speciální pedagogiky a sociální pedagogiky a s dlouholetou praxí ve školském poradenském systému.

Činnost výchovné poradkyně zahrnovala zejména:

- individuální a skupinové poradenství žákům;
- konzultace se zákonnými zástupci a pedagogickými pracovníky;
- koordinaci podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
- evidenci a naplňování doporučení školských poradenských zařízení;
- koordinaci poskytovaných podpůrných opatření;
- metodickou podporu pedagogických pracovníků;
- spolupráci při vytváření a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů;

- sledování a podporu žáků ohrožených školním neúspěchem;
- řešení dlouhodobé nebo vysoké absence;
- podporu žáků ohrožených předčasným ukončením vzdělávání;
- spolupráci s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry a dalšími odbornými pracovišti.

Spojení funkce výchovné poradkyně s funkcí statutární zástupkyně ředitelky školy umožňovalo bezprostřední koordinaci poradenských, pedagogických a organizačních opatření. Zjištěné potřeby žáků tak bylo možné průběžně promítat do organizace vzdělávání a vyhodnocovat přímo v rámci činnosti školního poradenského pracoviště.

Prevence rizikového chování

Funkci školní metodičky prevence vykonávala Ing. Eva Bulvasová, MBA, ředitelka školy. Její činnost vycházela z preventivního programu školy a byla zaměřena na předcházení rizikovému chování žáků, podporu příznivého školního klimatu a koordinaci preventivních aktivit.

Do působnosti školní metodičky prevence patřilo zejména:

- zpracování, realizace a vyhodnocování preventivního programu školy;
- koordinace preventivních programů a aktivit;
- metodická podpora třídních učitelů a ostatních pedagogických pracovníků;
- spolupráce při řešení vztahových problémů v třídních kolektivech;
- koordinace postupů při výskytu šikany, kyberšikany, záškoláctví a dalších forem rizikového chování;
- konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci;
- spolupráce s externími odbornými institucemi;
- podpora pozitivního, bezpečného a respektujícího prostředí školy.

Skutečnost, že funkci školní metodičky prevence vykonávala ředitelka školy, umožňovala bezprostředně propojovat preventivní činnost s řízením školy a podle potřeby přijímat odpovídající organizační a pedagogická opatření.

Kariérové poradenství

Kariérové poradenství zajišťovala Ing. Hana Ornstová. Její činnost byla zaměřena na podporu žáků při volbě dalšího vzdělávání a profesního uplatnění a na usnadnění přechodu absolventů do dalšího studia nebo zaměstnání.

Kariérová poradkyně poskytovala zejména:

- informace o možnostech studia na vyšších odborných a vysokých školách;
- informace o pracovním uplatnění absolventů jednotlivých oborů;
- individuální konzultace při volbě další vzdělávací nebo profesní dráhy;
- podporu při orientaci v podmínkách přijímacího řízení;

- informace o profesích souvisejících se zemědělstvím, chovatelstvím, ekologií a ochranou životního prostředí;
- podporu žáků při přechodu ze střední školy do dalšího vzdělávání nebo zaměstnání.
- Kariérové poradenství navazovalo na odborné zaměření školy, odborné praxe, exkurze, prezentace vysokých a vyšších odborných škol a spolupráci se zaměstnavateli a dalšími sociálními partnery.

Úloha třídních učitelů

Třídní učitelé byli nedílnou součástí školního poradenského pracoviště. Jejich zapojení bylo zásadní pro každodenní kontakt se žáky, včasné rozpoznávání obtíží a realizaci dohodnutých podpůrných a preventivních opatření.

Třídní učitelé v rámci činnosti školního poradenského pracoviště zejména:

- sledovali vzdělávací výsledky, docházku a chování žáků;
- zachycovali změny v motivaci, studijním výkonu a celkovém fungování žáků;
- sledovali vztahy a klima v třídních kolektivech;
- poskytovali žákům základní podporu a individuální konzultace;
- komunikovali se zákonnými zástupci;
- předávali ostatním členům školního poradenského pracoviště informace potřebné k řešení konkrétních případů;
- podíleli se na realizaci podpůrných opatření;
- sledovali a vyhodnocovali účinnost přijatých opatření;
- řešili případy dlouhodobé nebo vysoké absence;
- podíleli se na prevenci školního neúspěchu a předčasného ukončování vzdělávání;
- vedli třídnické hodiny a aktivity zaměřené na vztahy, spolupráci a klima třídních kolektivů;
- podporovali začleňování nových žáků do třídních kolektivů.

Zapojení třídních učitelů umožňovalo propojit poradenskou činnost s běžným životem jednotlivých tříd. Podněty bylo možné zachytit v počáteční fázi a následně je projednat s dalšími členy školního poradenského pracoviště.

Organizace a koordinace činnosti školního poradenského pracoviště

Činnost školního poradenského pracoviště byla založena na spolupráci všech jeho členů. Jednotlivé případy byly řešeny podle povahy a závažnosti obtíží žáka a v rozsahu odpovídajícím kompetencím příslušných členů pracoviště.

Záležitosti týkající se speciálních vzdělávacích potřeb, podpůrných opatření a školního neúspěchu koordinovala především výchovná poradkyně. Problematiku rizikového chování a preventivních opatření koordinovala školní metodička prevence. Oblast dalšího studia a profesního uplatnění zajišťovala kariérová poradkyně. Třídní učitelé přinášeli bezprostřední

informace o situaci jednotlivých žáků a třídních kolektivů a podíleli se na realizaci a vyhodnocování dohodnutých opatření.

Vzhledem k tomu, že ředitelka školy i její statutární zástupkyně byly přímo členkami školního poradenského pracoviště, nebyla poradenská činnost organizačně oddělena od vedení školy. Pedagogická, organizační a preventivní opatření mohla být plánována, koordinována a průběžně vyhodnocována přímo uvnitř školního poradenského pracoviště.

Při sdílení informací o žácích byl respektován princip předávání údajů pouze v rozsahu nezbytném pro řešení konkrétní situace a byla dodržována pravidla ochrany osobních údajů.

Spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami

Škola pravidelně spolupracovala s pedagogicko-psychologickými poradnami v regionu. Jednalo se zejména o pracoviště v Praze 9, Mělníku, Mladé Boleslavi a Poděbradech a o příslušná poradenská pracoviště pro oblasti Praha-východ a Praha-západ.

Spolupráce zahrnovala zejména:

- psychologické a speciálně pedagogické posouzení vzdělávacích potřeb žáků;
- předávání podkladů potřebných pro odborné posouzení žáka;
- konzultace k doporučeným podpůrným opatřením;
- metodickou podporu pedagogických pracovníků;
- spolupráci při vytváření individuálních vzdělávacích plánů;
- realizaci doporučených podpůrných opatření;
- průběžné a společné vyhodnocování účinnosti poskytované podpory;
- konzultace dalšího postupu při změně vzdělávacích potřeb žáka.

Psychologickou a speciálně pedagogickou diagnostiku prováděla příslušná školská poradenská zařízení. Škola následně zajišťovala realizaci doporučených podpůrných opatření ve vzdělávání a vyhodnocovala jejich účinnost.

Spolupráce se žáky a zákonnými zástupci

Členové školního poradenského pracoviště úzce spolupracovali se žáky a jejich zákonnými zástupci. Důraz byl kladen na otevřenou komunikaci, včasné předávání informací a zapojení rodiny do řešení vzdělávacích, výchovných, vztahových, zdravotních nebo sociálních obtíží.

Komunikace probíhala zejména prostřednictvím:

- individuálních osobních konzultací;
- třídních schůzek;
- telefonické a elektronické komunikace;
- společných jednání s příslušnými členy školního poradenského pracoviště;
- projednávání vysoké nebo dlouhodobé absence;
- řešení školního neúspěchu a poklesu motivace;
- řešení výchovných a vztahových obtíží;

- konzultací k poskytovaným podpůrným opatřením;
- jednání zaměřených na prevenci předčasného ukončení vzdělávání.

U zletilých žáků škola respektovala jejich právní postavení. Zapojení rodičů nebo dalších osob do řešení jejich situace probíhalo s ohledem na platné právní předpisy a pravidla ochrany osobních údajů.

Spolupráce s lékaři a zdravotnickými zařízeními

Škola podle potřeby spolupracovala s odbornými lékaři a zdravotnickými zařízeními při řešení zdravotních omezení žáků a při nastavování odpovídajících podmínek jejich vzdělávání.

Škola vycházela z lékařských zpráv a odborných doporučení, která jí byla řádně předložena. Na jejich základě mohla přiměřeně upravit organizaci vzdělávání, zohlednit zdravotní omezení žáka nebo přijmout další opatření odpovídající jeho vzdělávacím potřebám.

Úlohou školy nebylo určovat léčebná, terapeutická nebo rehabilitační opatření, ale zohledňovat doložený zdravotní stav žáka při vzdělávání a při hodnocení jeho docházky a studijních možností.

Spolupráce se sociálními pracovníky a dalšími institucemi

Školní poradenské pracoviště spolupracovalo podle povahy řešených případů také se sociálními pracovníky, orgány sociálně-právní ochrany dětí, poskytovateli sociálních služeb a dalšími institucemi zaměřenými na podporu dětí, dospívajících a rodin.

Podle charakteru situace škola využívala také spolupráci s nízkoprahovými, preventivními a poradenskými službami.

Spolupráce s Policií České republiky

Spolupráce s Policií České republiky a dalšími příslušnými orgány probíhala podle potřeby zejména v oblasti prevence a řešení závažnějších forem rizikového chování.

Týkala se především:

- prevence protiprávního jednání;
- řešení případů šikany;
- ochrany bezpečí žáků;
- řešení dalších situací, které vyžadovaly zapojení příslušných orgánů.

Spolupráce byla využívána v případech, kdy to vyžadovala povaha a závažnost situace nebo zákonné povinnosti školy.

IV.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2025)

Druh postižení	Počet žáků SŠ

Mentální postižení	0
Sluchové postižení	0
Zrakové postižení	0
Vady řeči	3
Tělesné postižení	1
Souběžné postižení více vadami	1
Vývojové poruchy učení a chování	16
Autismus	4

Škola zajišťovala vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných třídách jednotlivých oborů. Nejpočetnější skupinu tvořili žáci s vývojovými poruchami učení a chování. Škola dále vzdělávala žáky s vadami řeči, poruchami autistického spektra, tělesným postižením a souběžným postižením více vadami.

Podpora byla poskytována podle individuálních potřeb žáků, doporučení školských poradenských zařízení a možností školy. Při jejím zajišťování spolupracovala výchovná poradkyně s třídními učiteli, vyučujícími jednotlivých předmětů, zákonnými zástupci, pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry a dalšími odbornými institucemi.

Podpůrná opatření prvního stupně představují úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání podle potřeb žáka. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně jsou poskytována na základě doporučení školského poradenského zařízení a informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.

Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory

Ve školním roce 2025/2026 se podle individuálního vzdělávacího plánu vzdělávali celkem čtyři žáci. U tří žáků byl individuální vzdělávací plán povolen v souvislosti se sportovní reprezentací na republikové úrovni, u jedné žákyně ze závažných zdravotních důvodů.

Dalším třem žákům byla poskytována podpora prostřednictvím plánu pedagogické podpory. Plány byly zpracovány podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků a průběžně vyhodnocovány ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů.

Poskytovaná podpůrná opatření

Ve školním roce 2025/2026 byla podpůrná opatření poskytována celkem 19 žákům.

Stupeň podpůrného opatření	Počet žáků
Podpůrná opatření 1. stupně	2
Podpůrná opatření 2. stupně	12
Podpůrná opatření 3. stupně	5
Celkem	19

Nejvíce žáků využívalo podpůrná opatření druhého stupně. Opatření byla realizována podle doporučení školských poradenských zařízení a podle individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků. Jejich součástí byly zejména úpravy metod a organizace výuky, přizpůsobení způsobu zadávání a ověřování znalostí, prodloužení času na vypracování úkolů, individuální konzultace, podpora při doplňování učiva a průběžná kontrola účinnosti nastavené podpory.

Postupy při vzdělávání a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Cílem školy bylo zajistit spravedlivé, transparentní a pedagogicky účinné hodnocení, které respektovalo individuální vzdělávací potřeby žáků, ale současně zachovávalo požadavky vyplývající z příslušného školního vzdělávacího programu.

Při vzdělávání a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly uplatňovány zejména následující postupy:

- Realizace individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory: Nastavená opatření byla průběžně vyhodnocována a podle potřeby upravována s ohledem na aktuální zdravotní stav, vzdělávací potřeby a výsledky žáka.
- Přizpůsobení forem ověřování znalostí: Podle doporučení školského poradenského zařízení a charakteru obtíží mohli žáci využívat ústní ověřování znalostí, prodloužený čas na zpracování písemných prací, vhodné členění úkolů, samostatné projekty nebo další odpovídající formy hodnocení.
- Úprava organizace práce: Žákům byly poskytovány srozumitelné instrukce, přiměřený čas na splnění úkolu a podle potřeby také možnost individuálního pracovního tempa.
- Podpora při doplňování učiva: Žáci využívali individuální konzultace s vyučujícími, materiály v online prostředí a individuálně dohodnuté termíny pro doplnění učiva nebo odevzdání úkolů.
- Pravidelná komunikace se zákonnými zástupci: U nezletilých žáků byli zákonní zástupci informováni o vzdělávacích výsledcích, uplatňovaných úpravách a účinnosti poskytované podpory.
- Průběžné vyhodnocování podpůrných opatření: Členové školního poradenského pracoviště a vyučující sledovali dopad opatření na vzdělávací výsledky, docházku, plnění školních povinností a zapojení žáka do výuky.
- Spolupráce s odbornými institucemi: Škola využívala doporučení pedagogicko-psychologických poraden, speciálně pedagogických center a dalších odborných pracovišť. Podle povahy obtíží spolupracovala rovněž s nízkoprahovým zařízením PLEJS.
- Ochrana bezpečného a podpůrného prostředí: Projevy nevhodného chování byly řešeny bez zbytečného odkladu podle jejich povahy a závažnosti. Přijatá opatření směřovala k ochraně žáků a zachování bezpečného a respektujícího prostředí školy.

Přizpůsobení vzdělávání a hodnocení neznamenalo snižování požadavků na očekávané výsledky vzdělávání. Smyslem opatření bylo vytvořit podmínky, v nichž mohl žák své znalosti a dovednosti prokázat způsobem odpovídajícím jeho vzdělávacím potřebám.

Žáci nadaní a mimořádně nadaní

Ve školním roce 2025/2026 škola podporovala 15 žáků s projevy nadání v různých oblastech vzdělávání. Podpora vycházela z jejich schopností, zájmů, dosahovaných výsledků a ochoty zapojovat se do nadstandardních vzdělávacích aktivit.

Žáci se účastnili soutěží, olympiád a odborných projektů na školní, okresní, krajské i celostátní úrovni. Podle svého zaměření se zapojovali také do projektů a vzdělávacích aktivit pořádaných odbornými a akademickými institucemi, včetně Akademie věd České republiky a České zemědělské univerzity v Praze.

Podpora nadaných žáků zahrnovala zejména:

- individuální konzultace ve vyučovacích předmětech, v nichž žáci projevovali výrazné schopnosti;
- zadávání náročnějších a rozšiřujících úkolů;
- zapojování do odborných soutěží, olympiád a projektů;
- účast na projektových dnech a specializovaných seminářích;
- podporu samostatné odborné a badatelské práce;
- možnost prezentovat výsledky vlastní činnosti;
- spolupráci třídních učitelů, vyučujících a zákonných zástupců při nastavování dalšího rozvoje žáka.

Škola podporovala nadání nejen podle formálního doporučení školského poradenského zařízení, ale také na základě dlouhodobého pedagogického pozorování, vzdělávacích výsledků, odborného zájmu a úspěšného zapojení žáků do soutěžních a projektových aktivit.

Žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Škola věnovala pozornost také žákům s odlišným mateřským jazykem a žákům, jejichž nedostatečná znalost českého jazyka mohla ovlivňovat úspěšnost ve vzdělávání.

Podpora byla podle individuálních potřeb žáků zaměřena zejména na:

- rozvoj porozumění odbornému i obecnému českému jazyku;
- vysvětlování odborné terminologie;
- podporu při práci s písemným zadáním;
- možnost individuálních konzultací;
- využívání názorných a digitálních vzdělávacích materiálů;
- postupné začleňování žáka do třídního kolektivu a školního prostředí;
- spolupráci třídních učitelů, vyučujících a členů školního poradenského pracoviště.

IV.2 Výchovné poradenství

Činnost výchovné poradkyně byla ve školním roce 2025/2026 zaměřena na podporu žáků při zvládání vzdělávacích, výchovných, motivačních, osobních a sociálních obtíží. Významnou součástí práce byla koordinace podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,

prevence školního neúspěchu a spolupráce se zákonnými zástupci, třídními učiteli a odbornými institucemi.

Hlavní oblasti činnosti

Individuální a skupinové poradenství

Výchovná poradkyně poskytovala individuální i skupinové konzultace žákům a podle potřeby také jejich zákonným zástupcům. Řešeny byly zejména vzdělávací, výchovné, motivační, vztahové a osobní obtíže.

Po jednotlivých klasifikačních obdobích byly organizovány konzultace se žáky ohroženými školním neúspěchem. Na řešení jejich situace se podle potřeby podíleli třídní učitelé, vyučující jednotlivých předmětů a další členové školního poradenského pracoviště. Cílem bylo pojmenovat příčiny obtíží, stanovit konkrétní kroky ke zlepšení a průběžně vyhodnocovat jejich plnění.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Výchovná poradkyně koordinovala poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Zajišťovala komunikaci se školskými poradenskými zařízeními, evidenci doporučení, předávání relevantních informací vyučujícím a průběžné vyhodnocování realizovaných opatření.

Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími se podílela na přípravě a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory. Psychologická a speciálně pedagogická diagnostika byla zajišťována příslušnými pedagogicko-psychologickými poradnami a speciálně pedagogickými centry.

Spolupráce při kariérovém poradenství

Výchovná poradkyně spolupracovala s kariérovou poradkyní při poskytování informací o možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění. Podpora byla poskytována především žákům závěrečných ročníků a žákům, kteří zvažovali změnu oboru, přestup nebo jinou úpravu vzdělávací dráhy.

Spolupráce v oblasti prevence

Výchovná poradkyně spolupracovala se školní metodičkou prevence a třídními učiteli při realizaci preventivních programů a při řešení vztahových problémů a dalších forem rizikového chování.

Při řešení konkrétních případů byl uplatňován individuální postup odpovídající povaze a závažnosti situace.

Spolupráce se zákonnými zástupci a odbornými institucemi

Výchovná poradkyně udržovala pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci a podle potřeby spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními, lékaři, zdravotnickými zařízeními, sociálními pracovníky a dalšími odborníky.

Cílem spolupráce bylo vytvořit koordinovaný systém podpory žáka, zajistit odpovídající podmínky jeho vzdělávání a předcházet prohlubování vzdělávacích, zdravotních nebo sociálních obtíží.

Řešená problematika

V průběhu školního roku se výchovná poradkyně zabývala zejména:

- zvýšenou neúspěšností části žáků, především v odborných předmětech a matematice;
- podporou žáků prostřednictvím doučování, konzultací a individuální pomoci;
- vysokou nebo dlouhodobou absencí způsobenou zdravotními obtížemi a rodinnými komplikacemi;
- podporou žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí;
- podporou žáků s poruchami učení a chování;
- vyhodnocováním účinnosti přijatých opatření;
- řešením přestupů, změn oboru a předčasného ukončování vzdělávání;
- podporou žáků s osobními, vztahovými nebo motivačními obtížemi.

V případech školní neúspěšnosti škola nabízela žákům konzultace, doučování, podporu při plánování přípravy a individuálně nastavené postupy pro doplnění učiva. U žáků s vysokou absencí byly sledovány její příčiny a dopad na zvládnutí vzdělávacího programu.

Vyhodnocení výchovného poradenství

Činnost výchovné poradkyně přispívala k včasnému zachycování vzdělávacích a osobních obtíží žáků a ke koordinaci potřebné podpory. Významným prvkem byla pravidelná spolupráce s třídními učiteli, kteří byli členy školního poradenského pracoviště a měli bezprostřední přehled o situaci jednotlivých žáků a třídních kolektivů.

Za důležitou oblast dalšího rozvoje škola považuje pokračování systematické práce se žáky ohroženými školním neúspěchem, včasné řešení vysoké absence a posilování podpory žáků při závažných zdravotních, osobních nebo sociálních obtížích.

IV.3 Kariérové poradenství

Kariérové poradenství bylo zaměřeno na systematickou podporu žáků při plánování jejich dalšího vzdělávání a profesního uplatnění. Žáci získávali informace o možnostech studia na vyšších odborných a vysokých školách, o požadavcích přijímacího řízení i o možnostech uplatnění na trhu práce.

Kariérové poradenství navazovalo na odborné zaměření školy, odborné praxe, exkurze, spolupráci se sociálními partnery a vzdělávací nabídku jednotlivých oborů.

Hlavní oblasti činnosti

Individuální konzultace

Kariérová poradkyně poskytovala žákům individuální konzultace zaměřené na volbu dalšího studia, orientaci v nabídce škol a studijních programů a plánování budoucího profesního uplatnění.

Individuální přístup byl využíván zejména u žáků:

- kteří neměli jasnou představu o dalším vzdělávání nebo profesním směřování;

- kteří potřebovali podporu při volbě vhodného oboru;
- se speciálními vzdělávacími potřebami;
- ze sociálně znevýhodněného prostředí;
- kteří zvažovali přímý vstup na trh práce;
- kteří potřebovali podporu při zvládání stresu spojeného s přijímacím řízením.

Skupinové aktivity a besedy

Pro žáky byly organizovány skupinové aktivity a informační besedy zaměřené na orientaci v dalším vzdělávání a na trhu práce. Pozornost byla věnována také přípravě životopisu, pracovnímu pohovoru, sebeprezentaci a rozvoji kompetencí potřebných při vstupu do zaměstnání.

Spolupráce s Úřadem práce

Škola spolupracovala s příslušným pracovištěm Úřadu práce České republiky. Žáci získávali informace o pracovních příležitostech, aktuálních požadavcích trhu práce, možnostech zaměstnání a podmínkách evidence uchazečů o zaměstnání.

Podpora při přijímacím řízení

Žáci byli informováni o termínech a podmínkách přijímacího řízení na vysoké a vyšší odborné školy. Podpora zahrnovala orientaci v elektronických informačních systémech škol, práci s přihláškami a vyhledávání informací o jednotlivých studijních programech.

Prezentace vzdělávacích a profesních možností

Žákům byly zprostředkovávány informace o vzdělávacích veletrzích, dnech otevřených dveří vysokých a vyšších odborných škol a dalších informačních akcích. Škola současně prezentovala vlastní vzdělávací nabídku na burzách škol, veletrzích a dalších akcích určených zájemcům o studium.

Podrobné informace o prezentaci školy na veřejnosti jsou uvedeny v kapitole **VII.3**, aby se jednotlivé aktivity neopakovaly na více místech výroční zprávy.

Řešená problematika

Kariérová poradkyně se ve školním roce 2025/2026 zabývala zejména:

- nedostatečnou informovaností části žáků o možnostech dalšího studia;
- obtížemi při volbě povolání nebo studijního programu;
- nízkou motivací některých žáků k dlouhodobému plánování dalšího rozvoje;
- potřebou individuálního přístupu u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo sociálním znevýhodněním;
- obavami z přijímacích zkoušek a z výběru dalšího studia;
- přípravou žáků na přechod do zaměstnání;
- rozdílnou mírou připravenosti žáků na samostatné rozhodování o dalším profesním směřování.

Vyhodnocení kariérového poradenství

Kariérové poradenství poskytovalo žákům základní orientaci v možnostech dalšího vzdělávání a pracovního uplatnění. Individuální konzultace a skupinové aktivity jim pomáhaly lépe formulovat jejich představy, posoudit vlastní předpoklady a vyhledávat relevantní informace.

Cílem dalšího rozvoje bude pokračovat v propojování kariérového poradenství s odbornými praxemi, spoluprací se zaměstnavateli a konkrétními zkušenostmi absolventů školy.

IV.4 Primární prevence

Primární prevence byla ve školním roce 2025/2026 zaměřena na předcházení rizikovému chování, podporu bezpečného a respektujícího školního prostředí a posilování zdravých vztahů mezi žáky.

Činnost vycházela z preventivního programu školy a reagovala na potřeby jednotlivých ročníků, třídních kolektivů i konkrétních žáků. Na realizaci prevence se podílela školní metodička prevence, třídní učitelé, výchovná poradkyně, ostatní pedagogičtí pracovníci a externí odborníci.

Hlavní oblasti činnosti

Preventivní programy

Pro žáky byly organizovány preventivní programy, workshopy a besedy zaměřené zejména na:

- prevenci šikany a kyberšikany;
- bezpečné chování v online prostředí;
- prevenci užívání návykových látek;
- prevenci závislostního a rizikového chování;
- podporu zdravého životního stylu;
- bezpečné vztahy a komunikaci;
- zvládání konfliktních a zátěžových situací;
- podporu duševního zdraví;
- odpovědnost za vlastní jednání.

Realizované preventivní programy

Ve školním roce 2025/2026 byly preventivní aktivity realizovány ve spolupráci s externími odbornými organizacemi. Programy byly přizpůsobeny věku žáků, situaci v jednotlivých třídních kolektivech a tématům, která byla vyhodnocena jako významná pro osobnostní a sociální rozvoj žáků.

V prvním pololetí proběhly programy všeobecné primární prevence ve třídách 1. A, 1. B a 2. A. Ve druhém pololetí na ně navázaly další programy ve třídách 2. A a 2. B a dva projektové dny zaměřené na duševní zdraví, vzájemnou podporu a bezpečné vztahy ve třídách prvního ročníku.

Programy všeobecné primární prevence se věnovaly vztahovým a zdravotně-preventivním tématům, osobním hranicím, respektu, identitě, předsudkům, stereotypům, diskriminaci a rovnosti mezi lidmi. Využívány byly skupinové, diskusní, pohybové a individuální aktivity. Většina tříd se do nabízených činností aktivně zapojovala a dokázala spolupracovat v menších skupinách.

Projektové dny realizované Terapeutickým centrem Modré dveře byly zaměřeny na podporu duševního zdraví, rozpoznávání zdrojů pomoci, zvládání náročných situací, podporu spolužáka v obtížné situaci a vytváření bezpečného klimatu ve třídě. Součástí programů byla práce ve skupinách, seznámení s možnostmi běžně dostupné a odborné pomoci a sdílení osobní zkušenosti s procesem zotavení z duševního onemocnění.

Závěrečné zprávy externích realizátorů hodnotily organizační a technickou spolupráci se školou pozitivně. Škola poskytovala lektorům informace o třídních kolektivech, potřebné zázemí a možnost předchozí konzultace se školní metodičkou prevence a třídními učiteli.

Zpětná vazba potvrdila, že se jednotlivé třídní kolektivy lišily mírou aktivity v diskusi, ochotou veřejně formulovat vlastní názor a schopností zapojit všechny žáky. Skupinová práce a prakticky zaměřené aktivity však byly ve většině tříd přijímány pozitivně. Jako účinné se ukázalo aktivní zapojení třídního učitele tam, kde to povaha tématu umožňovala.

Na základě doporučení realizátorů se škola v další preventivní práci zaměří zejména na:

- podporu bezpečné a respektující komunikace;
- zapojování méně aktivních žáků do skupinové práce;
- promyšlené propojování různých skupin uvnitř třídních kolektivů;
- rozvoj schopnosti vyjadřovat a obhajovat vlastní názor;
- pokračování témat spojených s duševním zdravím a psychickou odolností;
- prevenci látkových a nelátkových závislostí;
- bezpečné fungování v digitálním prostředí;
- podporu příznivého klimatu, tolerance a respektu k odlišnostem.

Doporučení externích realizátorů budou využita při plánování preventivního programu pro následující školní rok a při práci třídních učitelů s jednotlivými třídními kolektivy.

Vyhodnocení preventivních programů

Realizované programy rozšířily pravidelnou preventivní činnost školy o odborně vedené aktivity přizpůsobené konkrétním třídám. Přínosem byla nejen práce se samotnými preventivními tématy, ale také možnost získat nezávislou zpětnou vazbu k fungování třídních kolektivů.

Externí hodnocení poukázala na pozitivní oblasti, zejména schopnost žáků spolupracovat, dodržovat dohodnutá pravidla a zapojovat se do praktických aktivit. Současně poskytla doporučení pro další práci v oblasti komunikace, vztahů, začleňování méně aktivních žáků a posilování bezpečného klimatu.

Preventivní činnost tak nebyla omezena na jednorázové předání informací, ale byla propojena s následnou prací třídních učitelů a ostatních členů školního poradenského pracoviště.

Podpora bezpečného školního klimatu

Preventivní činnost směřovala k posilování respektu, tolerance, odpovědnosti a vzájemné spolupráce. Třídní učitelé pracovali s kolektivy v rámci třídnických hodin a sledovali vztahy mezi žáky.

Při výskytu problémů byla opatření volena podle povahy a závažnosti situace. Důraz byl kladen na včasné zachycení varovných signálů, ochranu žáků a následnou práci s jednotlivci i třídním kolektivem.

Sociometrická a anonymní šetření

Ve vybraných případech byla využita sociometrická šetření a anonymní průzkumy zaměřené na vztahy ve třídách, pocit bezpečí a výskyt rizikového chování. Výsledky sloužily jako podklad pro plánování další práce s třídními kolektivy a pro volbu odpovídajících preventivních opatření.

Individuální a skupinová podpora

Žákům, kteří se ocitli v rizikové nebo jinak náročné situaci, byla poskytována individuální podpora. Podle charakteru obtíží byli zapojováni další členové školního poradenského pracoviště, zákonní zástupci nebo externí odborníci.

V případech přesahujících možnosti školy byla žákům a jejich zákonným zástupcům doporučena návazná odborná pomoc.

Spolupráce se zákonnými zástupci a pedagogy

Zákonní zástupci byli informováni o řešených rizicích, preventivních možnostech a doporučených postupech. Pedagogičtí pracovníci získávali metodickou podporu při rozpoznávání a řešení rizikového chování.

Řešená problematika

V průběhu školního roku byla pozornost věnována zejména:

- rizikovému chování v online prostředí;
- kyberšikaně a nevhodné elektronické komunikaci;
- prevenci a řešení šikany v třídních kolektivech;
- včasnému rozpoznávání vztahových problémů;
- žákům ohroženým závislostním nebo problémovým chováním;
- podpoře zdravého životního stylu;
- zlepšování komunikace mezi školou, žáky, zákonnými zástupci a odbornými institucemi;

V oblasti online prostředí byla cílená prevence zaměřena na bezpečnou komunikaci, ochranu soukromí, odpovědné zveřejňování obsahu a rozpoznávání situací, v nichž je potřebné vyhledat pomoc.

Vyhodnocení primární prevence

Realizované aktivity přispívaly ke zvyšování informovanosti žáků o rizikovém chování a možnostech pomoci. Preventivní působení bylo propojeno s každodenní prací třídních učitelů a s činností ostatních členů školního poradenského pracoviště.

Za důležitou oblast dalšího rozvoje škola považuje zejména pokračování prevence rizikového chování v online prostředí, systematickou práci s třídními kolektivy, včasnou intervenci při vztahových problémech a posilování spolupráce se zákonnými zástupci a odbornými institucemi.

V. Personální zajištění činnosti školy

V.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2025)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací [1]	
29/22,997	5/4,45	24/18,547	24/0	23	12,509

[1] ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2025)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	2	4	4	8	6	3	51
z toho žen	2	4	3	4	3	1	48

Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2025)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
18	3	0	3	0

Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2025)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
4	6	2	5	7

Ve školním roce 2025/2026 nepracoval ve škole žádný asistent pedagoga.

Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání[1] (k 30. 9. 2025)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Anglický jazyk	60	41
Český jazyk	24	24
Matematika	22	22
Informační technologie – Informatika	16	12
Základy společenských věd	8	7
Tělesná výchova	16	16
Biologie, Botanika	21	21

Chemie	14	14
Dějepis	2	2
Fyzika	4	4
Zeměpis, Geografie	4	4
Ekonomika, Ekonomika a podnikání, Účetnictví	23	23
Pěstování rostlin	12	12
Chov zvířat	12	8
Chov koní, Teorie jízdy	6	6
Zoohygiena a prevence, zoologie	9	9
Základy mechanizace	5	3
Geologie	2	2
Aplikovaná psychologie	2	2
Ochrana rostlin	2	2
Ochrana prostředí	10	10
Právní příprava	4	4
Ekologie	8	8
Lesnictví	8	2
Meteorologie	3	3
Hydrologie	2	2
Průmyslová výroba	3	3
Odpady	2	2
Myslivost/zpracování zem. produktů	4	4
Motorová vozidla	4	4
Jezdectví	12	12
Praxe	17,5	12,5
Jízdy	19	19
Celkem	360,5	319,5

[1] ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Personální změny ve školním roce

Ve školním roce 2025/2026 došlo k několika personálním změnám v pedagogickém sboru. Pracovní poměr ukončily dvě vyučující anglického jazyka a vyučující odborných předmětů. Pro zajištění kontinuity jazykového vzdělávání byly přijaty dvě nové vyučující angličtiny.

Významně bylo posíleno také personální zabezpečení odborného vzdělávání. Do pedagogického sboru nastoupila nová vyučující odborných předmětů, která se zapojila zejména do výuky v oboru 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí. Její odborné zaměření přispělo k personálnímu zajištění odborné výuky a k rozšíření odborného zázemí školy.

Další nová vyučující posílila výuku v oblasti chovu hospodářských zvířat. Její odborné znalosti a praktické zkušenosti zahrnují rovněž chov koní a jezdectví, a proto se uplatnily zejména ve výuce oboru 41-41-M/01 Agropodnikání a jeho školního zaměření Chov koní a jezdectví.

Pedagogický sbor byl současně doplněn o vyučující s odborností v oblasti lesnictví. Tato personální změna podpořila odbornou výuku související s péčí o lesní ekosystémy, hospodařením v lesích a ochranou přírody, zejména v oboru Ekologie a životní prostředí.

Škola věnovala pozornost začlenění nových pedagogických pracovnic, předávání potřebných informací a metodické spolupráci v rámci odborných předmětů. Přes uskutečněné personální změny byla výuka organizačně i odborně zajištěna.

V dalším období bude škola podporovat dokončení probíhajícího kvalifikačního vzdělávání, další profesní rozvoj pedagogických pracovnic a jejich plné zapojení do společného plánování, realizace a vyhodnocování výuky.

V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

Plán DVPP na školní rok a vyhodnocení jeho plnění

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo ve školním roce 2025/2026 uskutečňováno v souladu s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, potřebami školy a profesními potřebami jednotlivých zaměstnanců. Vycházelo rovněž z požadavků na odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků a z vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů. Vyhláška byla ve sledovaném období nadále platná a upravovala také studium pedagogiky pro učitele středních škol.

Plán DVPP zohledňoval zejména:

- potřebu doplňování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků;
- odborný a metodický rozvoj vyučujících;
- přípravu a organizaci maturitních zkoušek;
- změny školské legislativy;
- rozvoj digitálních kompetencí a využívání umělé inteligence;
- vzdělávání v oblasti práce s nadanými žáky;
- prevenci rizikového chování a podporu bezpečného školního prostředí;
- práci s třídními kolektivy;
- komunikaci se zákonnými zástupci;
- profesní rozvoj vedoucích pracovníků školy.

Vzdělávací aktivity byly voleny s ohledem na jejich využitelnost ve výuce, při poradenské a preventivní činnosti, v řízení školy a při zajišťování jejích zákonných povinností.

Vyhodnocení plnění plánu DVPP

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byl ve školním roce 2025/2026 průběžně naplňován. Pedagogičtí pracovníci se účastnili kvalifikačního studia, odborných kurzů, seminářů, webinářů a workshopů. Část vzdělávacích aktivit byla ukončena osvědčením nebo certifikátem.

Realizované vzdělávání pokrývalo kvalifikační, odbornou, didaktickou, legislativní, poradenskou, preventivní, digitální a manažerskou oblast. Vedle organizovaných vzdělávacích akcí se pedagogové věnovali také samostudiu a sdílení získaných poznatků v rámci pedagogického sboru.

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Dva pedagogičtí pracovníci pokračovali ve studiu na Institutu vzdělávání a poradenství České zemědělské univerzity v Praze v Malé Chuchli. Jednalo se o programy zaměřené na učitelství praktického vyučování a studium pedagogiky pro učitele druhého stupně základní školy a učitele střední školy.

Studium směřovalo k doplnění pedagogické kvalifikace a k prohloubení znalostí v oblasti pedagogiky, psychologie, didaktiky, plánování výuky, hodnocení žáků a práce s třídním kolektivem.

Jedna pedagogická pracovnice současně studovala navazující magisterský program Regionální environmentální správa na Fakultě životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze. Studium rozšiřovalo její odborné znalosti využitelné zejména ve výuce oboru Ekologie a životní prostředí.

Probíhající studium podpořilo postupné zvyšování kvalifikovanosti pedagogického sboru a odborné úrovně výuky.

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Pedagogičtí pracovníci se účastnili průběžného vzdělávání prostřednictvím kurzů, seminářů, webinářů a workshopů. Přehled jednotlivých vzdělávacích akcí je uveden v tabulce této kapitoly.

Maturitní zkoušky

Významnou část tvořilo vzdělávání související s organizací a hodnocením společné části maturitní zkoušky. Pedagogové absolvovali kurzy k získání a doplnění osvědčení o způsobilosti k výkonu příslušných funkcí. Součástí vzdělávání byl také konzultační seminář věnovaný didaktickému testu z anglického jazyka a jeho hodnocení.

Vzdělávání přispělo k personálnímu a odbornému zajištění maturitních zkoušek a k jednotnému uplatňování stanovených postupů.

Moderní didaktické metody a práce se třídou

Pedagogové se vzdělávali v oblasti třídního managementu, práce s celou třídou a využívání moderních didaktických postupů. Pozornost byla věnována také badatelsky orientované výuce v biologii, modernímu pojetí tělesné výchovy a metodám podporujícím aktivní zapojení žáků.

Získané poznatky byly využitelné při plánování výuky, organizaci práce ve třídě, diferenciaci vzdělávacích činností a vytváření podmínek pro aktivní učení.

Podpora nadaných žáků

V rámci dalšího vzdělávání se pedagogové zabývali tvorbou vzdělávacích aktivit pro nadané žáky a řízením třídy, v níž se vzdělávají žáci s projevy nadání. Vzdělávání bylo zaměřeno na rozpoznávání vzdělávacích potřeb těchto žáků, diferenciaci učiva, zadávání rozšiřujících úkolů a využívání vhodných forem individuální podpory.

Poznatky navazovaly na podporu žáků s projevy nadání popsanou v kapitole IV.1 a umožňovaly pedagogům lépe přizpůsobovat náročnost a organizaci výuky rozdílným vzdělávacím potřebám žáků.

Digitální kompetence a využívání umělé inteligence

Pedagogičtí pracovníci se účastnili seminářů zaměřených na praktické využívání umělé inteligence ve vzdělávání. Zabývali se možnostmi tvorby výukových materiálů, vzdělávacích aktivit a podkladů pro práci se žáky, včetně žáků nadaných.

Vzdělávání přispělo k rozšíření digitálních kompetencí pedagogů a současně otevřelo témata odpovědného, bezpečného a pedagogicky účelného využívání nástrojů umělé inteligence.

Do oblasti digitálního vzdělávání patřil rovněž kurz zaměřený na prezentaci školy na sociální síti Instagram a odborné vzdělávání v práci s geografickým informačním systémem QGIS. Využití QGIS má přímou vazbu na odborná témata spojená s krajinou, životním prostředím a prací s prostorovými daty.

Prevence rizikového chování a bezpečné školní prostředí

Pedagogové se vzdělávali také v oblasti prevence rizikového chování, práce se třídními kolektivy a rozpoznávání hranice mezi nevhodným chováním a šikanou. Součástí nabídky byl seminář Zažít prevenci 2025 a vzdělávání zaměřené na bezpečnou třídu.

Získané poznatky byly využitelné v činnosti školního poradenského pracoviště, při třídnických hodinách, při řešení vztahových obtíží a při plánování preventivních aktivit.

Absence, záškoláctví a školní řád

Vzdělávání věnované absenci a záškoláctví reagovalo na praktické otázky spojené s omlouváním nepřítomnosti, evidencí absence, komunikací se zákonnými zástupci a postupy školy při zvýšené nebo dlouhodobé absenci.

Na tuto oblast navazoval kurz zaměřený na aktualizaci školního řádu a dopady vybraných právních předpisů. Poznatky byly využitelné při revizi vnitřních pravidel školy a při sjednocování postupů pedagogických pracovníků.

Komunikace se zákonnými zástupci

Seminář zaměřený na komunikaci s rodiči podpořil rozvoj komunikačních dovedností pedagogických pracovníků při vedení běžných i náročnějších jednání. Pozornost byla věnována srozumitelnému předávání informací, nastavování pravidel spolupráce a řešení konfliktních nebo citlivých situací.

Tato oblast měla význam zejména při řešení školního neúspěchu, vysoké absence, výchovných obtíží a podpůrných opatření.

Ochrana osobních údajů a pořizování záznamů

Pedagogičtí pracovníci se účastnili semináře zaměřeného na pořizování fotografií a videozáznamů a na používání mobilních telefonů a chytrých hodinek ve školním prostředí. Vzdělávání podpořilo orientaci v otázkách ochrany soukromí, osobních údajů, bezpečnosti a nastavování pravidel pro používání digitálních zařízení ve škole.

Vzdělávání vedoucích pracovníků

Vedoucí pracovníci školy se vzdělávali zejména v oblasti školské legislativy, správního řízení, financování, ekonomického řízení, přijímacího řízení, personálního zabezpečení a organizačních změn.

Absolvované vzdělávací aktivity zahrnovaly zejména:

- ekonomiku a finanční management pro vedoucí pracovníky ve školství;
- rozpočet školy a financování pedagogických a nepedagogických pracovníků;
- slučování škol po novele školského zákona;
- správní řád v praxi školy;
- změny v přijímacím řízení do středního a vyššího odborného vzdělávání;
- odborné webináře určené zástupcům ředitelů škol;
- aktualizaci školního řádu a dopady změn právních předpisů.

Získané poznatky byly využívány při přípravě rozpočtu, přijímacího řízení, aktualizaci vnitřních předpisů, vedení správních řízení a při organizační přípravě sloučení školy.

Zapojení do platformy vedoucích pracovníků středních škol

Vedení školy bylo zapojeno do platformy pro setkávání realizačního týmu projektu Implementace dlouhodobého záměru – moderní a kreativní školy ve Středočeském kraji, zkráceně IDZ SČK, s vedoucími pracovníky středních škol ve Středočeském kraji.

Platforma byla vytvořena v rámci aktivity zaměřené na podporu spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje. Jejím cílem je pravidelné setkávání ředitelů a zástupců ředitelů středních škol, výměna zkušeností a informací, hledání možností spolupráce a vzájemná inspirace.

Setkávání platformy je plánováno nejméně dvakrát ročně od roku 2025 do ukončení věcného plnění projektu dne 30. června 2028. Členové mají možnost společně vybírat témata relevantní pro řízení středních škol a podílet se na hledání praktických řešení společných problémů.

První setkání platformy se uskutečnilo 7. dubna 2025. Jeho program zahrnoval představení projektu IDZ SČK, pravidel platformy, možností vzájemné spolupráce a výběr témat pro následující setkávání.

V rámci platformy byl dne 13. října 2025 připraven také seminář zaměřený na formování identity v dospívání. Jeho obsah zahrnoval vývojová specifika adolescence, podporu otevřené komunikace a vzájemného respektu, práci s konflikty, nastavování hranic a podporu psychohygieny dospívajících.

Zapojení do platformy umožňovalo vedení školy sdílet zkušenosti s ostatními vedoucími pracovníky středních škol, získávat aktuální informace a přenášet podněty z krajské úrovně do řízení a rozvoje školy.

Samostudium pedagogických pracovníků

Samostudium pedagogických pracovníků navazovalo na plán DVPP, odborné zaměření jednotlivých vyučujících a aktuální potřeby školy. Zaměřovalo se zejména na:

- studium aktuálních právních předpisů a metodických materiálů;
- odbornou problematiku vyučovaných předmětů;
- moderní metody výuky a hodnocení;
- práci s nadanými žáky a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami;
- digitální nástroje a využívání umělé inteligence;
- prevenci rizikového chování;
- práci s třídními kolektivy;
- přípravu žáků k maturitní zkoušce;
- komunikaci se žáky a zákonnými zástupci;
- bezpečnost a ochranu osobních údajů ve školním prostředí.

Samostudium vhodně doplňovalo organizované vzdělávací akce a umožňovalo pedagogům průběžně reagovat na změny v odborných oblastech, školské legislativě a vzdělávacích potřebách žáků.

Přínos dalšího vzdělávání

Realizované vzdělávání přineslo škole přínos zejména v následujících oblastech:

- Zvyšování kvalifikovanosti pedagogického sboru: Probíhající studium pedagogiky a vysokoškolské studium podporovaly doplnění kvalifikačních předpokladů a odborných znalostí.
- Modernizace výuky: Vzdělávání v oblasti umělé inteligence, badatelské výuky, třídního managementu a digitálních nástrojů rozšířilo možnosti práce pedagogů.
- Podpora rozdílných vzdělávacích potřeb: Semináře zaměřené na nadané žáky, bezpečné školní prostředí a práci se třídou posílily schopnost pedagogů diferencovat výuku a podporovat jednotlivé žáky.

- Zajištění maturitních zkoušek: Kurzy a osvědčení pro výkon funkcí při společné části maturitní zkoušky přispěly k jejímu personálnímu a odbornému zabezpečení.
- Řízení školy: Vzdělávání vedoucích pracovníků podpořilo orientaci v legislativě, financování, správním řízení a organizačních změnách.
- Komunikace a školní klima: Vzdělávání věnované komunikaci, prevenci a práci s třídními kolektivy bylo využitelné při spolupráci se žáky, zákonnými zástupci a ostatními pedagogy.

Finanční náklady na další vzdělávání

Ve školním roce 2025/2026 bylo další vzdělávání pedagogických pracovníků hrazeno také z prostředků projektu Šablony OP JAK II. Z těchto prostředků bylo na vzdělávání pedagogických pracovníků vynaloženo celkem 9 119,16 Kč.

Pedagogičtí pracovníci současně využívali bezplatné kurzy, semináře a webináře poskytované veřejnými institucemi, vzdělávacími organizacemi a realizátory projektů. Tím bylo možné rozšířit profesní rozvoj zaměstnanců bez dalších nároků na rozpočet školy.

Celkové zhodnocení

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo ve školním roce 2025/2026 rozsáhlé a tematicky různorodé. Reagovalo na potřebu doplňování kvalifikace, změny školské legislativy, rozvoj moderních didaktických postupů, digitalizaci vzdělávání, práci se žáky s rozdílnými vzdělávacími potřebami a požadavky na řízení školy.

Pozitivně lze hodnotit probíhající kvalifikační studium pedagogických pracovníků, zapojení vedení školy do krajské platformy vedoucích pracovníků středních škol a zaměření průběžného vzdělávání na prakticky využitelná témata.

V dalším období se škola zaměří na dokončení probíhajících kvalifikačních studií, další rozvoj digitálních a didaktických kompetencí pedagogů, podporu odborného vzdělávání a sdílení získaných poznatků v rámci pedagogického sboru.

V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Vzdělávání nepedagogických pracovníků ve školním roce 2025/2026

Odborné vzdělávání nepedagogických pracovníků bylo ve školním roce 2025/2026 zaměřeno především na oblasti ekonomiky, financování, veřejných zakázek, vnitřního kontrolního systému, spisové služby a využívání digitálních nástrojů v administrativě školy.

Zvýšená potřeba vzdělávání souvisela zejména s nástupem nové ekonomky školy na začátku kalendářního roku. V průběhu adaptačního období si postupně osvojovala jednotlivé ekonomické, rozpočtové, kontrolní a administrativní agendy. Vedle průběžného zaučování přímo na pracovišti se účastnila odborných školení, seminářů a konzultací zaměřených na specifika hospodaření příspěvkové organizace a financování regionálního školství.

Hlavní oblasti odborného rozvoje nepedagogických pracovníků zahrnovaly:

- Ekonomiku a financování školy: Vzdělávání bylo zaměřeno na finanční řízení příspěvkové organizace, sestavování a sledování rozpočtu, hospodaření s veřejnými

prostředky, financování pedagogické a nepedagogické práce, účelové finanční prostředky, příspěvky zřizovatele a další zdroje financování školy. Pozornost byla věnována rovněž aktuálním změnám právních předpisů a jejich dopadu na ekonomický provoz školy.

- Veřejné zakázky a elektronický nástroj E-ZAK: Odborná příprava zahrnovala vedení agendy veřejných zakázek, práci s profilem zadavatele, administraci jednotlivých úkonů a orientaci v povinnostech školy jako veřejného zadavatele. Pozornost byla věnována také praktickému využívání elektronického nástroje E-ZAK, který slouží k evidenci, správě a řízení procesů zadávání veřejných zakázek.
- Vnitřní kontrolní systém a práce v systému CROSEUS: Vzdělávání se zaměřovalo na nastavení a uplatňování řídicí kontroly, oběh a schvalování finančních operací, vymezení odpovědnosti jednotlivých pracovníků a vedení průkazné kontrolní dokumentace. Součástí bylo osvojení práce v systému CROSEUS a promítnutí legislativních změn do vnitřního kontrolního systému školy.
- Spisovou službu a správu dokumentů: Nepedagogičtí pracovníci si prohlubovali znalosti v oblasti přijímání, evidence, oběhu, ukládání a vyřazování dokumentů. Důraz byl kladen na dodržování požadavků spisového a skartačního řádu, správné vedení dokumentace a používání digitálních nástrojů spisové služby.
- Specifické vzdělávání hospodářských a administrativních pracovníků: Odborné semináře reagovaly na praktické potřeby hospodářského provozu školy, zejména na evidenci a správu majetku, inventarizaci, objednávky, smluvní agendu, registr smluv, oběh dokladů a další činnosti spojené s hospodařením příspěvkové organizace.
- Digitální technologie a elektronickou komunikaci: Vzdělávací aktivity podporovaly bezpečné a efektivní využívání informačních systémů, kancelářských aplikací a elektronických nástrojů při vedení ekonomické, personální a provozní agendy. Pozornost byla věnována také elektronické komunikaci, ochraně dat a využívání digitálních prostředků při prezentaci školy.

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků probíhal formou externích seminářů, webinářů, metodických konzultací, samostudia a praktického zaučování na pracovišti. V případě nové ekonomky byl tento proces intenzivnější a zahrnoval postupné převzetí jednotlivých agend, seznámení s vnitřními předpisy školy a průběžné ověřování správnosti používaných postupů.

Realizované vzdělávání přispělo ke zvýšení odborné jistoty zaměstnanců, sjednocení administrativních a kontrolních postupů a posílení zastupitelnosti v klíčových provozních agendách. Současně podpořilo transparentní nakládání s veřejnými prostředky, správné vedení dokumentace a průběžné přizpůsobování vnitřních procesů školy změnám právních předpisů.

V dalším období bude škola pokračovat v odborném vzdělávání nepedagogických pracovníků zejména v oblastech financování regionálního školství, účetnictví příspěvkových organizací, veřejných zakázek, řídicí kontroly, spisové služby, správy majetku, pracovněprávní problematiky a bezpečného využívání informačních systémů.

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

Budovy a další místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb

S účinností od 1. 7. 2026 došlo ke sloučení Střední zemědělské školy, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Zápská 302, a Základní školy, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvkové organizace. Nástupnická organizace od tohoto data vykonává činnost střední školy, základní školy, školní družiny a speciálně pedagogického centra.

Teoretická výuka střední školy a činnost ředitelství probíhají v budově na adrese Zápská 302/8, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Budova je ve vlastnictví Středočeského kraje. Součástí areálu jsou kmenové a odborné učebny, školní knihovna, dílny, provozní prostory pro praktickou výuku a venkovní plochy. Škola využívá rovněž přilehlou školní zahradu na základě nájemního vztahu.

Stravování žáků a zaměstnanců střední školy je zajišťováno ve výdejně v budově školy. Strava je dovážena ze školní jídelny sousední základní školy.

Praktické vzdělávání žáků střední školy probíhá ve školních prostorách, na odborných pracovištích smluvních partnerů a na Školním statku Středočeského kraje v Lázních Toušeni. Školní statek poskytuje zázemí pro praktickou výuku v oblasti rostlinné a živočišné výroby a disponuje zemědělskou půdou, provozy živočišné výroby a zemědělskou technikou.

Základní škola realizuje vzdělávání v budově na adrese Školní 291/6, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, kterou organizace využívá na základě nájemní smlouvy. Na tomto pracovišti působí rovněž školní družina a speciálně pedagogické centrum.

Speciálně pedagogické centrum poskytuje informační, diagnostické, poradenské a metodické služby dětem, žákům a studentům s poruchou intelektového vývoje, jejich zákonným zástupcům, školám a školským zařízením.

Stravování žáků základní školy je zajištěno formou výdeje stravy v objektu na adrese Jungmannova 164, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.

Prostorové zabezpečení výuky

Střední škola

Střední škola disponuje osmi kmenovými učebnami a soustavou odborných učeben odpovídajících zaměření vyučovaných oborů. Pro výuku jsou využívány zejména odborné učebny biologie a ekologie, chemie, živočišné výroby, rostlinné výroby, myslivosti a ochrany zvěře, anglického jazyka a informačních technologií.

Pro praktickou výuku slouží učebna mechanizace, školní dílny, školní zahrada a další provozní prostory školy. Žáci současně využívají specializovaná externí pracoviště, především školní statek, zemědělské podniky, farmy, ekologické organizace a pracoviště zaměřená na chov koní a jezdectví.

Odborné zázemí školy odpovídá zaměření oborů 41-41-M/01 Agropodnikání, včetně školního zaměření Chov koní a jezdectví, a 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí. Praktické vzdělávání je doplňováno výukou v terénu, exkurzemi a odbornými praxemi na smluvních pracovištích.

Základní škola

Základní škola využívá osm kmenových učeben, odbornou učebnu výpočetní techniky, cvičnou kuchyň, školní dílnu a multisenzorickou místnost Snoezelen. Součástí zázemí jsou prostory školní družiny a speciálně pedagogického centra.

Prostorové uspořádání pracoviště zohledňuje skladbu žáků základní školy, která je školou zřízenou podle § 16 odst. 9 školského zákona pro žáky s mentálním postižením, souběžným postižením více vadami nebo poruchami autistického spektra.

Investiční akce

Školní rok 2025/2026 byl v oblasti materiálního rozvoje střední školy zaměřen především na modernizaci digitální infrastruktury a vytvoření odpovídajících podmínek pro rozvoj digitálních kompetencí žáků.

Inovace počítačové učebny

Nejvýznamnější uskutečněnou investiční akcí byla komplexní inovace počítačové učebny. Na realizaci projektu byly přiděleny finanční prostředky v celkové výši 3 670 000 Kč, z toho 680 000 Kč představovaly investiční náklady a 2 990 000 Kč neinvestiční náklady. Projekt zahrnoval pořízení počítačů, monitorů, notebooků, klávesnic, myší, kabeláže, mobilních nabíjecích boxů, interaktivního LCD displeje a nového nábytku. Součástí byly také stavební úpravy učebny, renovace stěn, stropu a podlahy, výmalba a úpravy elektroinstalace a datových rozvodů.

V rámci technického vybavení bylo pořízeno 30 notebooků, 31 stolních počítačů a 32 monitorů značky Dell. Učebna byla dále vybavena interaktivním dotykovým panelem Optoma s úhlopříčkou 75 palců, mobilním elektrickým stojanem a možností bezdrátového připojení.

Pro zajištění spolehlivého provozu byl instalován záložní zdroj UPS, datový rozvaděč a související síťové vybavení. Součástí modernizace bylo rovněž vybudování nové serverovny a pořízení ekonomického a informačního systému POHODA.

Modernizace síťové infrastruktury

V návaznosti na inovaci počítačové učebny probíhaly také úpravy síťové infrastruktury školy. Jejich cílem bylo zvýšit stabilitu a dostupnost připojení, zkvalitnit technické podmínky pro využívání digitálních technologií a připravit infrastrukturu na další rozšiřování počtu připojených zařízení.

Realizovaná opatření vytvořila lepší podmínky pro využívání cloudových služeb, online vzdělávacích nástrojů, mobilních zařízení a sdílených digitálních materiálů.

Multimediální učebna a modernizace konektivity školy

V průběhu roku škola připravila navazující projekt *Multimediální učebna pro moderní vzdělávání a modernizace konektivity školy*. Projekt je zaměřen na přeměnu stávající učebny cizích jazyků na moderní multimediální učebnu a na současnou modernizaci bezdrátové infrastruktury školy. Nová multimediální učebna má společně s počítačovou učebnou vytvořit funkčně propojené zázemí pro rozvoj digitálních a jazykových kompetencí žáků.

Projekt počítá se stavebními úpravami učebny a přilehlých prostor, obnovou podlahy, elektroinstalace a datových rozvodů a s pořízením moderního technického a nábytkového vybavení. Součástí návrhu jsou:

- jeden interaktivní LCD displej;
- 26 notebooků;
- jedna dokovací stanice;
- dva úložné nabíjecí boxy;
- 26 sluchátek s mikrofonem;
- variabilní žákovský nábytek;
- ozvučení učebny;
- 26 licencí na software pro individuální a skupinové procvičování anglického a španělského jazyka;
- nový elektrický a datový rozvaděč, switch a strukturovaná kabeláž.

V oblasti konektivity projekt předpokládá instalaci deseti přístupových bodů Wi-Fi, centrální řídicí jednotky, síťového PoE switche a související kabeláže, konfigurace a optimalizace signálu.

Celkové plánované náklady projektu činí 3 932 500 Kč, z toho 3 000 000 Kč představují investiční náklady a 932 500 Kč neinvestiční náklady. Z této částky připadá 3 630 000 Kč na multimediální učebnu a 302 500 Kč na modernizaci datové sítě a Wi-Fi konektivity. Jedná se o rozpočet navazujícího projektu, nikoli o výdaj již zahrnutý do nákladů uskutečněných ve školním roce 2025/2026.

Obnova a údržba vybavení školy

V průběhu školního roku byla průběžně zajišťována údržba obou školních pracovišť, odborných učeben, provozních prostor, informačních technologií a dalšího technického vybavení.

Na pracovišti střední školy byla obnova zaměřena především na vytvoření odpovídajících podmínek pro digitální vzdělávání, zajištění spolehlivého provozu informačních technologií a modernizaci elektroinstalace a datových rozvodů v návaznosti na rekonstrukci počítačové učebny.

Součástí běžné péče o materiální podmínky byly zejména:

- průběžné opravy a údržba učeben a provozních prostor;
- servis a obnova výpočetní a prezentační techniky;
- údržba školní sítě a související infrastruktury;
- obnova školního nábytku;
- doplňování vybavení odborných učeben;
- údržba školní zahrady, venkovního areálu a prostor praktického vyučování;
- zajišťování revizí, kontrol a oprav technických zařízení.

Na pracovišti základní školy byla zajišťována údržba kmenových a odborných učeben, prostor školní družiny, speciálně pedagogického centra a specializovaných prostor využívaných při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

S ohledem na sloučení škol k 1. 7. 2026 bude v následujícím období nutné postupně sjednotit evidenci majetku, plán obnovy, správu informačních technologií a systém provozního zabezpečení obou pracovišť.

Učební pomůcky a učebnice

Škola průběžně doplňovala učební pomůcky, učebnice, digitální zdroje a odborné vybavení podle potřeb jednotlivých oborů a vzdělávacích oblastí.

Nejrozsáhlejší obnovu představovalo nové vybavení počítačové učebny. Pořízená technika rozšířila možnosti výuky informatiky, ekonomiky, účetnictví, cizích jazyků i odborných předmětů a umožnila intenzivnější využití digitálních zdrojů při samostatné, skupinové a projektové práci žáků.

Pro přírodovědné a odborné vzdělávání bylo pořízeno deset chytrých květináčů, které umožňují sledovat podmínky růstu rostlin s využitím digitálních technologií. Pomůcky propojují pěstitelské činnosti s pozorováním, měřením a vyhodnocováním dat a podporují badatelsky orientovanou výuku.

Učební pomůcky byly dále doplňovány podle potřeb biologie, chemie, ekologie, rostlinné a živočišné výroby, chovu koní, myslivosti, mechanizace, informačních technologií a jazykového vzdělávání.

Při pořizování vybavení škola sledovala především jeho praktickou využitelnost, návaznost na školní vzdělávací programy, možnost mezioborového použití a podporu aktivního zapojení žáků do vzdělávání.

Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy

Rozvoj materiálních podmínek školy byl financován zejména z prostředků zřizovatele, dotačních titulů a vlastních zdrojů organizace.

Nejvýznamnější finanční položkou byla realizace projektu *Inovace počítačové učebny* s celkovými náklady 3 670 000 Kč. Podle podkladů o přidělení prostředků připadlo 680 000 Kč na investiční výdaje a 2 990 000 Kč na neinvestiční část projektu.

Celkové výdaje související s rozvojem materiálních podmínek ve školním roce 2025/2026 činily přibližně 3,8 mil. Kč. Vedle inovace počítačové učebny zahrnovaly doplnění učebních pomůcek, údržbu technického vybavení a přípravu navazujících investičních záměrů.

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Škola ve školním roce 2025/2026 nerealizovala vzdělávací programy v rámci celoživotního učení ani nenabízela kurzy dalšího vzdělávání určené veřejnosti.

VII.2 Další aktivity školy

Zájmová činnost

Škola ve sledovaném období neprovozovala pravidelnou zájmovou činnost ve formě školních kroužků nebo klubů. Rozvoj zájmů, nadání a odborných kompetencí žáků byl podporován především prostřednictvím soutěží, olympiád, projektových dnů, odborných exkurzí, praktického vyučování, sportovních aktivit a dalších jednorázových vzdělávacích akcí.

Podrobnější přehled odborných, vzdělávacích, sportovních a kulturních aktivit je uveden v příslušných částech výroční zprávy, zejména v kapitolách věnovaných výsledkům žáků v soutěžích, odborné praxi a prezentaci školy na veřejnosti.

Sportovní a další aktivity žáků

Škola ve školním roce 2025/2026 neprovozovala pravidelnou zájmovou činnost ve formě školních kroužků nebo klubů. Rozvoj zájmů, nadání, pohybových dovedností a odborných kompetencí žáků byl podporován prostřednictvím soutěží, projektových dnů, odborných exkurzí, kurzů, praktického vyučování, sportovních akcí a dalších jednorázových aktivit.

V oblasti sportu škola organizovala tradiční turnaje mezi třídami, zejména v kolektivních sportech, a další sportovní aktivity v průběhu školního roku. Možnosti pravidelné odpolední sportovní činnosti byly omezeny především vysokým podílem dojíždějících žáků a skutečností, že škola nemá vlastní tělocvičnu. Přesto se dařilo zařazovat sportovní aktivity do školního programu a podporovat účast žáků na jednorázových sportovních akcích a kurzech. Školní galerie dokládá mimo jiné konání sportovního dne a sportovního kurzu.

Významnou součástí života školy byla účast žáků v odborných, přírodovědných, humanitních a dovednostních soutěžích. Žáci se zapojovali zejména do biologických, ekologických, lesnických, jazykových a dějepisných soutěží a olympiád a do soutěží odborných dovedností zemědělských škol. Dlouhodobě se účastnili také soutěží v jízdě zručnosti traktorem.

Kulturní, environmentální a komunitní aktivity

Žáci se podíleli na kulturních, environmentálních a komunitních akcích školy. Zapojovali se do péče o školní areál a podle aktuálních možností také do údržby veřejné zeleně v okolí školy a ve městě. Tyto činnosti navazovaly na odborné zaměření školy a rozvíjely odpovědný vztah žáků k prostředí, v němž žijí a studují.

Environmentální témata byla podporována také prostřednictvím praktických činností na školní zahradě, odborných projektů, exkurzí a veřejných akcí. Ve školním roce probíhaly například

aktivity zaměřené na zpracování bylin, péči o bylinkovou zahrádku, přírodní zahradu, včelařství a poznávání hub.

Významnou kulturní a komunitní akcí školy byl tradiční Živý betlém, připravovaný ve spolupráci s městem a dalšími partnery. Do jeho realizace se zapojovali žáci i zaměstnanci školy. Akce propojovala kulturní tradici, spolupráci školy s místní komunitou a aktivní účast žáků na veřejném dění. Dlouhodobou tradici této akce potvrzuje také školní fotodokumentace.

V adventním období se škola účastnila charitativních trhů na podporu zvířecích útulků. Do přípravy se zapojovali žáci i pedagogičtí pracovníci. Aktivita podporovala solidaritu, dobrovolnictví, odpovědný vztah ke zvířatům a praktické organizační a komunikační dovednosti žáků.

Péče o zvířata a související odborné aktivity

Vztah ke zvířatům a praktické zkušenosti s jejich chovem představovaly významnou součást odborného zaměření školy i zájmů jejích žáků. Řada žáků se ve svém volném čase věnovala chovu domácích, hospodářských nebo zájmových zvířat, včetně drobných savců, drůbeže, psů a koní.

Někteří žáci byli členy jezdeckých klubů a účastnili se jezdeckých závodů, při nichž reprezentovali své kluby i školu. Další se věnovali chovu a výcviku psů nebo činnostem souvisejícím s chovatelstvím. Odborné zkušenosti žáků se uplatňovaly také při výstavách a dalších chovatelských akcích, při nichž se škola zapojovala do spolupráce s chovatelskými organizacemi.

Škola podporovala rozvoj těchto zájmů prostřednictvím odborné výuky, praxe, exkurzí, soutěží a spolupráce s odbornými partnery. Praktické zkušenosti se zvířaty rozvíjely odborné kompetence žáků, odpovědnost, samostatnost i schopnost respektovat zásady bezpečnosti a welfare zvířat.

Zapojení žáků do života školy

Ve škole nebyla ve školním roce 2025/2026 formálně ustavena studentská samospráva ani žákovský parlament. Žáci však měli možnost průběžně vyjadřovat své názory, připomínky a podněty k výuce, organizaci školního života, třídním aktivitám i prostředí školy.

Komunikace probíhala především prostřednictvím třídních učitelů, členů školního poradenského pracoviště, jednotlivých vyučujících a vedení školy. Žáci se mohli vyjadřovat při třídnických hodinách, osobních konzultacích, společných jednáních a při přípravě jednotlivých školních akcí. Škola podporovala kultivovanou a otevřenou komunikaci a podněty žáků projednávala s ohledem na jejich obsah a reálné možnosti školy.

Žáci se aktivně podíleli také na prezentaci školy. Provázeli návštěvníky při dnech otevřených dveří a akci Kolečko, představovali jednotlivé obory, podíleli se na praktických ukázkách a předávali zájemcům vlastní zkušenosti se studiem.

Absolventský Peer program

Škola rozvíjela spolupráci s absolventy prostřednictvím absolventského Peer programu, do něhož se zapojilo přibližně 15 bývalých žáků.

Zapojení absolventi předávali současným žákům zkušenosti s dokončením studia, přechodem na vysoké nebo vyšší odborné školy, hledáním pracovního uplatnění a začátkem profesního života. Program poskytoval současným žákům autentické informace o možnostech dalšího vzdělávání a profesního směřování a současně podporoval dlouhodobé vztahy školy s absolventy.

Činnost Rady rodičů

Rada rodičů se ve školním roce 2025/2026 sešla dvakrát. Ve spolupráci se školou projednávala možnosti podpory vzdělávacích, odborných, společenských a reprezentativních aktivit žáků.

Rada rodičů finančně podpořila zejména:

- autobusovou dopravu žáků na odbornou praxi v zemědělských podnicích;
- realizaci barmanských kurzů;
- vytvoření podmínek pro přípravu žáků ke zkouškám souvisejícím se získáním mysliveckého lístku;
- maturitní ples žáků čtvrtých ročníků;
- pořízení slavnostních desek na maturitní vysvědčení opatřených logem a označením školy;
- účast žáků na vybraných třídních a školních akcích.

Podpora autobusové dopravy usnadňovala žákům dostupnost odborné praxe a pomáhala zachovat její vazbu na reálné prostředí zemědělských podniků. Příspěvek na barmanské kurzy rozšířil nabídku praktických dovedností a umožnil žákům získat zkušenosti využitelné v dalších oblastech pracovního uplatnění.

Podpora přípravy ke zkouškám pro získání mysliveckého lístku navazovala na odborné zaměření školy a rozšiřovala možnosti profesní přípravy žáků se zájmem o myslivost, péči o krajinu a hospodaření v přírodním prostředí.

Činnost Rady rodičů představovala významnou materiální i organizační podporu školy. Přispívala k rozvoji praktického vzdělávání, společenského života školy, profesní přípravy žáků a důstojné prezentace školy při významných událostech.

VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

Dny otevřených dveří

Dny otevřených dveří představovaly jednu z hlavních forem prezentace školy zájemcům o studium a jejich zákonným zástupcům. Návštěvníci získávali informace o nabízených oborech, obsahu vzdělávání, odborné praxi, možnostech profesního uplatnění absolventů, přijímacím řízení a každodenním životě školy.

Součástí programu byly prohlídky budovy, odborných učeben a dalšího školního zázemí, setkání s pedagogickými pracovníky a možnost konzultovat konkrétní otázky týkající se studia. Do prezentace se zapojovali také žáci školy, kteří návštěvníkům předávali vlastní zkušenosti s výukou, odbornou praxí a školními aktivitami.

Škola počet návštěvníků dnů otevřených dveří samostatně neevidovala, proto jej ve výroční zprávě neuvádí.

Informace o dnech otevřených dveří byly zveřejňovány prostřednictvím komunikačních kanálů školy a veřejných informačních zdrojů města. Oficiální městský web zveřejňoval pozvánky na dny otevřených dveří školy včetně místa a programu akce.

Akce Kolečko

Specifickou formou prezentace školy byla akce Kolečko, určená především žákům osmých a devátých ročníků základních škol. Škola na tuto akci zvala žáky místních i dojíždějících základních škol.

Návštěvníky školou provázeli žáci střední školy, kteří představovali jednotlivé obory, prostředí školy a vlastní zkušenosti se studiem. Účastníci navštěvovali skutečně probíhající vyučovací hodiny, seznamovali se s používanými metodami a pomůckami a mohli si vyzkoušet dílčí činnosti spojené s výukou.

Žáci základních škol měli možnost klást otázky nejen pedagogům, ale také současným žákům školy. Získávali tak informace z pohledu vyučujících i vrstevníků a mohli si vytvořit konkrétnější představu o průběhu studia, školním prostředí, nárocích na žáky a každodenním životě školy.

Přínosem akce bylo především autentické představení školy. Návštěvníci nebyli pouze pasivními účastníky propagačního programu, ale vstupovali do běžného školního provozu a na omezenou dobu si mohli vyzkoušet roli žáka školy. Kolečko navazovalo na dlouhodobou tradici prezentace školy žákům základních škol z okolí.

Burzy a veletrhy škol

Škola prezentovala svou vzdělávací nabídku na burzách a veletrzích škol v Horních Počernicích, Mělníku, Čelákovicích a v Lysé nad Labem.

Zájemcům byly poskytovány informace zejména o:

- oborech Agropodnikání a Ekologie a životní prostředí;
- školním zaměření Chov koní a jezdectví;
- organizaci odborného a praktického vyučování;
- podmínkách přijímacího řízení;
- možnostech dalšího studia;
- uplatnění absolventů;
- školních projektech, soutěžích a dalších vzdělávacích aktivitách.

Do prezentace se podle možností zapojovali také žáci školy. Jejich osobní zkušenost doplňovala informace poskytované pedagogy a pomáhala zájemcům získat názornější představu o studiu.

Publikační a mediální činnost

Škola průběžně informovala veřejnost o své činnosti prostřednictvím webových stránek, sociálních sítí, informačních materiálů a příspěvků v místních médiích.

Několikrát během školního roku publikovala informace o vzdělávacích, odborných, společenských a komunitních aktivitách v Městských listech Brandýs nad Labem–Stará Boleslav. Tím oslovovala nejen žáky a jejich zákonné zástupce, ale také širší místní veřejnost.

Příspěvky představovaly život školy, úspěchy žáků, významné projekty, odborné aktivity a akce pro veřejnost. Publikační činnost přispívala k průběžnému informování obyvatel města a posilovala povědomí o odborném zaměření a regionálním významu školy.

Webové stránky školy byly využívány k informování o studijních oborech, přijímacím řízení, dnech otevřených dveří, odborných aktivitách a aktuálním dění. Fotodokumentace školních akcí byla průběžně zveřejňována ve školní galerii a na sociálních sítích školy.

Akce pro veřejnost

K prezentaci školy přispívaly také odborné, kulturní, společenské a charitativní akce určené veřejnosti. Vedle adventních charitativních trhů na podporu zvířecích útulků škola pořádala nebo spolupořádala akce propojující odborné zaměření školy s potřebami regionu.

Významnou veřejnou akcí byl například Den přátel přírody, zaměřený na přírodu, včelařství, mykologii, zahrádkaření a environmentální vzdělávání. Program zahrnoval dílny, ochutnávky, ukázky, přednášky a prodejní část a byl určen dětem, dospělým i seniorům.

Tyto akce umožňovaly představit veřejnosti odborné zaměření školy prostřednictvím konkrétních ukázek, praktických činností a výsledků práce žáků. Současně podporovaly spolupráci školy s městem, rodiči, odbornými partnery a dalšími regionálními subjekty.

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

VIII.1 Autoevaluace školy

Vlastní hodnocení školy probíhá průběžně jako součást systému řízení kvality a je zaměřeno na sledování podmínek vzdělávání, průběhu a výsledků vzdělávání, klimatu školy a úrovně poskytovaných služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.

Škola při autoevaluaci využívá zejména pravidelnou zpětnou vazbu od žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků. Pozornost je věnována především spokojenosti s výukou, organizací vzdělávání, odbornou praxí, poradenskými službami, komunikací školy s rodiči, školním klimatem a materiálně-technickým zabezpečením výuky. Získané podněty jsou průběžně projednávány vedením školy a využívány při plánování dalšího rozvoje školy.

Ve školním roce 2025/2026 byla významná pozornost věnována zejména vyhodnocování kvality odborného vzdělávání, organizaci praktického vyučování a přípravě podmínek souvisejících se sloučením školy se základní školou. Součástí hodnocení bylo také sledování využívání nově pořizovaného technologického vybavení a postupné digitalizace vzdělávacího procesu.

Výsledky průběžné autoevaluace potvrdily stabilní zájem žáků o odbornou výuku a praktické vzdělávání, pozitivní vnímání komunikace školy se zákonnými zástupci a rostoucí využívání digitálních technologií ve výuce. Mezi silné stránky školy nadále patří individuální přístup k žákům, propojení teoretické a praktické výuky, úzká spolupráce se zaměstnavateli a příznivé školní klima.

Na základě zjištěných poznatků škola pokračovala v modernizaci vybavení, rozvoji digitálních kompetencí žáků i pedagogů a zkvalitňování informačních a poradenských služeb. Přijatá opatření se pozitivně promítla do podmínek vzdělávání a vytvořila předpoklady pro další rozvoj školy v následujícím období.

Trend vývoje školy lze hodnotit jako pozitivní. Ve sledovaném období došlo k dalšímu rozvoji materiálně-technického zázemí, posílení digitalizace výuky a vytvoření podmínek pro fungování nově sloučené organizace. Pozitivním ukazatelem je rovněž aktivní zapojení školy do rozvojových projektů a úspěšné získávání externích finančních prostředků na podporu vzdělávání.

VIII.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

Česká školní inspekce v tomto školním roce neprováděla ve škole inspekční činnost.

Kontrola Oblastního inspektorátu práce pro Středočeský kraj

Ve dnech 21. 11. 2025 a 25. 11. 2025 provedl Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj kontrolu zaměřenou na plnění povinností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, dokumentaci BOZP, poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, revize zařízení, školení zaměstnanců a zabezpečení odborné praxe žáků. Kontrola konstatovala, že systém řízení bezpečnosti práce je ve škole nastaven a většina kontrolovaných oblastí splňuje požadavky příslušných právních předpisů. Jediným zjištěným nedostatkem bylo nevypracování provozního řádu nízkotlaké kotelny a absence provozního deníku kotelny. Ředitelka školy bezprostředně po kontrole přijala nápravná opatření. Byl vypracován provozní řád nízkotlaké kotelny, zaveden provozní deník kotelny. Přijatá opatření byla kontrolnímu orgánu doložena písemným vyjádřením dne 2. 12. 2025.

Veřejnosprávní kontrola hospodaření s dotací

V srpnu 2026 byla provedena veřejnosprávní kontrola Městem Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, zaměřená na hospodaření s veřejnými prostředky poskytnutými na základě veřejnoprávní smlouvy č. 81/G/2025 ze dne 23. 4. 2025. Kontrola se týkala roku 2025 a byla zaměřena zejména na vyúčtování dotace, účetní doklady, doklady o zaplacení, závěrečnou zprávu a plnění podmínek poskytovatele dotace. V průběhu kontroly byly doplněny některé podklady a dokumenty požadované kontrolním orgánem. Kontrola byla ukončena bez zjištěných nedostatků a bez doporučení k nápravným opatřením.

Tato zjištění potvrzují odpovědný přístup školy k hospodaření se svěřenými veřejnými prostředky i k zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2025 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2026 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	**Náklady celkem**	28 214,81	70	14 715,97	0
2.	**Výnosy celkem**	28 507,67	85,83	16 743,55	61,86
z toho	příspěvky a dotace na provoz	26 239,35		16 279,34	
	ostatní výnosy	2 267,49		416,42	
3.	**HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním**	292,86	6,83	2 027,65	61,86

IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2025 (k 31. 12.)
1.	**Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)**		28 643,88
2.	**Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)**		29 323,88
3.	**Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)**		22 829,78
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		22 829,78
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	15 472,57
	ostatní celkem		
	z toho		
4.	**Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)**		5 581,84
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		1 757
	ostatní účelové výdaje celkem[1] (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		3 824,84

	z toho	UZ 002	36
		UZ 007	143,93
		UZ 014	3 020,25
		UZ 544	624,66
5.	**Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)**		920,48

Škola uzavřela rok s kladným výsledkem hospodaření (jak z hlavní, tak doplňkové činnosti). V roce 2025 proběhla velká investiční akce – modernizace učebny chemie. Tato renovace se hradila z UZ 14, které škola přijala zálohově v roce 2024.

Škola přijala dotace od Města Brandýs – dotace Ekologie a dotace Živý betlém. Z dotace Ekologie byly pořízeny učební pomůcky. Z dotace Živý betlém byly hrazeny náklady připadající na tuto akci, převážně ozvučení akce, zapůjčení zvířat, občerstvení na akci a v neposlední řadě dekorace samotného betléma. Škola v roce 2025 přijala na účet zálohu z dotačního titulu Šablony OP JAK, tyto prostředky se čerpají až od roku 2026.

IX.3 Kontroly hospodaření

Ve dnech 12. až 17. března 2025 provedl Středočeský kraj následnou veřejnosprávní kontrolu na místě, jejímž předmětem bylo ověření plnění opatření přijatých k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí kontrole hospodaření. V návaznosti na kontrolní zjištění škola přijala nápravná opatření zejména v oblasti vedení účetní a smluvní dokumentace, evidence závazkových vztahů a nastavení vnitřního kontrolního systému. Zjištěné nedostatky byly podle jejich povahy odstraněny nebo byla přijata opatření k jejich postupnému odstranění a k předcházení jejich opakování.

X. Závěr

Školní rok 2025/2026 lze označit za jeden z nejvýznamnějších v novodobé historii školy. Vedle plnění běžných vzdělávacích úkolů se škola intenzivně připravovala na organizační změny související se sloučením se Základní školou Brandýs nad Labem – Stará Boleslav k 1. 7. 2026. Tato změna přinesla zvýšené nároky na řízení organizace, plánování personálních a ekonomických procesů i koordinaci vzdělávacích a školských služeb. Přesto se podařilo zajistit plynulý chod školy a vytvořit předpoklady pro úspěšné fungování nově vzniklé organizace.

Škola pokračovala v naplňování svého poslání poskytovat kvalitní odborné i všeobecné vzdělávání založené na propojení teoretické výuky s praktickými zkušenostmi. Pozornost byla věnována podpoře individuálního přístupu k žákům, rozvoji poradenských služeb, spolupráci se sociálními partnery i vytváření bezpečného a podnětného prostředí pro vzdělávání. Významnou součástí života školy byly odborné exkurze, projekty, soutěže, zahraniční pobyty a další aktivity podporující rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Ve sledovaném období se podařilo významně rozvinout materiální a technologické zázemí školy. Modernizace odborných učeben, rozvoj digitální infrastruktury a příprava dalších investičních projektů vytvářejí předpoklady pro zkvalitňování výuky a odpovídají současným požadavkům na vzdělávání v rychle se měnící společnosti. Současně škola aktivně vyhledává externí zdroje financování, které umožňují realizovat rozvojové záměry nad rámec běžného provozu.

Do dalšího období vstupuje škola jako stabilní vzdělávací instituce s jasnou vizí dalšího rozvoje. Mezi hlavní priority bude patřit úspěšné dokončení procesu integrace jednotlivých součástí organizace, realizace připravených investičních projektů, rozvoj digitálních kompetencí žáků i zaměstnanců a průběžné přizpůsobování vzdělávací nabídky potřebám společnosti a trhu práce. Cílem školy nadále zůstává poskytovat kvalitní vzdělávání, podporovat osobnostní rozvoj každého žáka a být respektovaným partnerem pro rodiče, zaměstnavatele i širokou veřejnost.

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

V souladu s § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, uvádí Střední zemědělská škola a Základní škola Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, příspěvková organizace, následující údaje za kalendářní rok 2025:

- Počet podaných žádostí o informace: 0
  Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0
- Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0
- Opis podstatných částí rozsudků soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace: V hodnoceném období nebyl vydán žádný rozsudek soudu v této věci.
- Přehled výdajů vynaložených v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle zákona č. 106/1999 Sb.: V hodnoceném období nebyly vynaloženy žádné výdaje.
- Výčet poskytnutých výhradních licencí včetně odůvodnění nezbytnosti jejich poskytnutí: V hodnoceném období nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.
- Počet stížností podaných podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb., důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: V hodnoceném období nebyla podána žádná stížnost.
- Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.: V hodnoceném období nebyly evidovány žádné další skutečnosti vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

Zpracovatelé výroční zprávy	Mgr. Hana Englmaierová
	Ing. Eva Bulvasová
	Ing. Nicola Plachá
	Taťána Klimentová
Datum zpracování zprávy	23. 10. 2026
Datum projednání v školské radě	10. 11. 2026
Výsledek projednání v školské radě	Schváleno školskou radou
Podpis předsedy Školské rady	
Podpis ředitelky školy a razítko školy	

XI. Přílohová část výroční zprávy

Příloha č. 1 - Kritéria přijímacího řízení

Kritéria pro přijetí ke studiu maturitních oborů pro školní rok 2026/2027

Střední zemědělská škola, Brandýs nad Labem - Stará Boleslav, Zápská 302, vyhlašuje prostřednictvím ředitelky školy, v souladu s §59 a §60 Zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, přijímací řízení a následující podmínky pro přijetí do 1. ročníku.

Počet přijímaných uchazečů do 1. ročníku pro školní rok 2026/2027 v oborech vzdělávání:

Studijní obor - název	Kód oboru	Počet přijímaných
Agropodnikání	41-41-M/01	15
Agropodnikání směr chov koní a jezdectví	41-41-M/01	15
Ekologie a životní prostředí	16-01-M/01	30

Kritéria přijetí a způsob hodnocení

Jednotná přijímací zkouška - maximální počet bodů je 100

(Podíl na celkovém hodnocení činí zákonné minimum, a to nejméně 60%)

- 50 bodů za zkoušku z českého jazyka
- 50 bodů za zkoušku z matematiky

Hodnocení výsledků vzdělávání na základní škole - maximální počet bodů je 20

- Započítán bude celkový průměrný prospěch z vysvědčení v 1. a 2. pololetí předposledního ročníku a 1. pololetí posledního ročníku základní školy. Tento průměr bude převeden na bodové hodnocení podle následující tabulky.

Prospěch	Body
1,00 – 1,50	20
1,51 – 1,80	10
nad 1,81	0

- Hodnocení na vysvědčení uchazeč předloží výhradně na formuláři **„Hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání“** vystaveném základní školou, který obsahuje také studijní průměry.
- V případě, že uchazeč nemůže doložit požadovaná vysvědčení, bude tato situace řešena individuálně po předchozí domluvě se školou.
- V případě, že uchazeč předloží vysvědčení se slovním hodnocením, je zákonný zástupce povinen zajistit převod tohoto hodnocení na klasifikační stupně u základní školy v souladu s § 51 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona.

Znalostní a dovednostní pohovor - maximální počet bodů je 30

Pouze pro uchazeče o studijní obor **Agropodnikání - směr Chov koní a jezdectví**

Termíny pohovoru

Přesný den pohovoru vám bude oznámen s dostatečným předstihem.

Řádné termíny - od 13 hodin

- 10. dubna 2026 (pátek)
- 13. dubna 2026 (pondělí)
- 15. dubna 2026 (středa)

Náhradní termíny - od 13 hodin

- 27. dubna 2026 (pondělí)
- 29. dubna 2026 (středa)
- 30. dubna 2026 (čtvrtek)

Obsah pohovoru

Rozbor výukového materiálu školy v podobě videozáznamu - maximální počet bodů je 15

a) analýza zobrazené situace
b) používání odborného názvosloví
c) orientace v jezdeckém prostředí

Rozbor vlastního videa uchazeče - maximální počet bodů je 15

- Video, které zaznamená práci s koněm např. jezdecké dovednosti, ideálně předvedené ve všech chodech, případně zápřah, práci ze země apod.
- Pořízenou nahrávku uchazeči pošlou nejpozději do 3. dubna 2026 přes službu www.uschovna.cz na e-mailovou adresu:
- info@szesbrandys.cz.
- Video se považuje za přijaté, pokud obdržíte potvrzení o doručení na váš e-mail.
- Parametry zasílaného motivačního videa ZDE

Maximální počet bodů

- 120 bodů – obor Agropodnikání, obor Ekologie a životní prostředí
- 150 bodů – obor Agropodnikání směr Chov koní a jezdectví

Uchazeči budou přijímáni v pořadí od nejvyššího bodového hodnocení k nejnižšímu. Nejlepšího výsledku tedy dosáhne uchazeč s nejvyšším počtem bodů.

Rovnost bodů

V případě rovnosti bodů se bude postupovat podle kritérií v níže uvedeném pořadí:

- Preference daného oboru vzdělání dle pořadí v přihlášce
- Známka z přírodopisu z 1. pololetí posledního ročníku
- Počet bodů z matematiky z jednotné přijímací zkoušky
- Počet bodů z českého jazyka z jednotné přijímací zkoušky
- Losování ředitelkou školy za přítomnosti zákonných zástupců

Přílohy přihlášky

- lékařský posudek o zdravotní způsobilosti - pro obor Agropodnikání a Agropodnikání směr Chov koní a jezdectví 41-41-M/01 (na základě nařízení vlády č. 211/2010 Sb.)
- hodnocení žáka na vysvědčeních z předchozího vzdělávání

- případné doporučení školského poradenského zařízení pro úpravu podmínek přijímacího řízení - uchazeč má nárok na úpravu podmínek JPZ, v souladu § 13 vyhlášky č. 353/2016 Sb., pokud k přihlášce na SŠ doloží doporučení školského poradenského zařízení.

Doložení splnění povinné školní docházky uchazeč předloží střední škole nejpozději v den, kdy se stane jejím žákem, tj. 1. září 2026 (doklad je možné vložit prostřednictvím DIPSy).

Zveřejnění výsledků

Možnost seznámení s podklady rozhodnutí (nahlížení do spisu) bude k dispozici dne 14. května 2026 od 13:00 do 16:00 hodin v ředitelně školy.

Výsledky 1. kola přijímacího řízení budou zveřejněny **15. května 2026.**

Příloha č. 2 - Přehled programů primární prevence

Datum	Třída / cílová skupina	Oblast programu	Realizátor	Stručné zaměření
7. 11. 2025	2. A	Duševní zdraví	Terapeutické centrum Modré dveře	Duševní pohoda, zdroje pomoci, klima třídy, odborná pomoc a destigmatizace duševních obtíží
8. 1. 2026	1. A	Všeobecná primární prevence	Prev-Centrum	Vztahová a zdravotně-preventivní témata, komunikace, respekt a odpovědné rozhodování
8. 1. 2026	1. B	Všeobecná primární prevence	Prev-Centrum	Vztahová a zdravotně-preventivní témata, osobní hranice, komunikace a respekt
26. 5. 2026	2. A	Všeobecná primární prevence	Prev-Centrum	Osobní hranice, respekt, odpovědnost a zdravotně-preventivní témata
26. 5. 2026	2. B	8 miliard	Prev-Centrum	Identita, předsudky, stereotypy, diskriminace, respekt a rovnost
23. 6. 2026	první ročník	Duševní zdraví	Terapeutické centrum Modré dveře	Duševní zdraví, spolužácká podpora, zdroje pomoci, klima třídy a zvládání náročných situací
24. 6. 2026	1. B	Duševní zdraví	Terapeutické centrum Modré dveře	Duševní zdraví, spolupráce ve třídě, zdroje pomoci a podpora bezpečného klimatu

Příloha č. 3 - Přehled DVPP

3.12.2025	Využití AI pro pedagogy zaměřený na praktické využití ve výuce, tvorba aktivit pro nadané žáky	Seminář	Osvědčení
21.2.2026	Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Certifikát
24.2.2026	Konzultační seminář k didaktickému testu z AJ a jeho hodnocení	Seminář	Osvědčení
16.3.2026	Doplněk osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Certifikát
9.4.2026	Ekonomika a finanční management pro vedoucí pracovníky	Kurz	Certifikát
10.2.2026	Slučování škol po novele školského zákona	Seminář	Osvědčení
24.2.2026	Rozpočet školy 2026 – finance na pedagogy a nepedagogy	Kurz	
9.4.2026	Ekonomika finanční management pro vedoucí pracovníky ve školství	Kurz	Certifikát
22.4.2026	Pořizování fotografií, videozáznamů, mobily, chytré hodinky ve školách	Seminář	
13.5.2026	Komunikace s rodiči	Seminář	Osvědčení
16.6.2026	Neprůstřelný školní řád-aktualizace a dopady vybraných právních předpisů	Kurz	
21.8.2026	Letní škola pro pedagogy	Kurz	
20.10.2025	Absence a záškoláctví – nejčastější otázky z praxe škol	Seminář	Osvědčení
22.10.2025	Speciální webinář pro zástupce ředitele škol	Webinář	Certifikát
6.1.2026	Management škola na téma správní řád v praxi	Seminář	Osvědčení
22.1.2026	Přijímací zkoušky a další změny ve středním a vyšším odborném vzdělávání po novele	Seminář	Osvědčení
5.12.2025	Základy ovládání QGIS pro výzkumné pracovníky	Kurz	Osvědčení
14.1.2026	Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení
2.2.2026	Doplněk k osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení
10.1.2026	Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení
26.1.2026	Doplněk k osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení
24.2.2026	Management třídy s nadanými žáky – práce s nadaným žákem ve třídě	Seminář	Osvědčení

23.4.2026	Workshop pro PP SŠ na téma moderní didaktické metody „Třídní management „Práce s celou třídou“.	Workshop	
14.4.2026	Moderní učitel tělocviku	Seminář	Osvědčení
4.11.2025	Instagram školy	Kurz	
26.2.2026	Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení
28.3.2026	Doplněk k osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení
22.4.2026	Vzdělávací kurz pro pedagogické pracovníky ZŠ a SŠ	Kurz	Osvědčení
4.11.2025	Zažít prevenci 2025	Seminář	Certifikát
5.1.2026	Hledej, šmudlo aneb badatelsky orientovaná výuka v biologii	Seminář	Osvědčení
18.3.2026	Bezpečná třída aneb kde končí nevhodné chování a začíná šikana	Seminář	Osvědčení
3.12.2025	Využití AI pro pedagogy zaměřený na praktické využití AI ve výuce	Seminář	Osvědčení
3.12.2025	Využití AI pro pedagogy zaměřený na praktické využití AI ve výuce	Seminář	Osvědčení
12.12026	Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení
2.2.2026	Doplněk k osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce – společná část MZ	Kurz	Osvědčení

Příloha č. 4 - Aktivity školy

Třída	Název akce	Instituce
4.A	KRNAP - praxe	KRNAP – zajišťuje Ing. P. Štěpán
1.A, 1.B	AK- Paseky nad Jizerou	Sportlines a.s.
4. A a 4.B	Kariérové poradenství – trh práce- Firma Bramko, s.r.o. Semice	Bramko, s.r.o. Semice– zástupci
1.A a 2.A	Bramborová brigáda	Zápy -
1.A a 1.B	Ekvádor kino Brandýs nad Labem	Země 3000
3.A a 3.B	Zemědělec	Výstaviště v Lysé nad Labem
4.B	Exkurze – Farmy SK	Praha-východ
vybraní žáci	Den přátel přírody	Akce pořádaná SZeŠ pro školky, školy, veřejnost
všechny třídy	Návštěva divadelního představení pro školy	Divadlo Mladá Boleslav
1. roč.	Návštěva knihovny - program pro čtenáře	Knihovna v Brandýse nad Labem
výběr žáků	Poznávací zájezd do Anglie	Pořádala SZeŠ ve spolupráci CK BON TON (delegát Ing. Šaman)
2.A a 3.B	Tematická exkurze Cukrovar Dobrovice-prohlídka, muzeum cukrovarnictví, lihovarnictví, řepařství a města Dobrovice	Dobrovice cukrovar
4.A	Exkurze Meteostanice Brandýs nad Labem	v rámci výuky Meteorologie
2.A	Exkurze EIA Lysá nad Labem	v rámci výuky Ekologie
vybraní žáci	Školní kolo dějepisné olympiády	SZeŠ vyučující dějepisu
3.B a 4.B	Seminář wellfare	Veterinář
3. a 4. ročníky	REDYCON – kariérové poradenství	REDYCON Česko – přehled firem a jejich možností na trhu práce
2.A a 3.A	Přednáška na téma Kůň převalský	zajišťuje vyučující – zástupce z ZOO Praha, Dívčí Hrady
3.A	Projekt Přírodní zahrada	Vyhodnocení nejlepších projektů - odborná komise Ing. Türkott pedagog na ČZU, paní Barboříková - regionální poradkyně a certifikátorka pro mezinárodní projekt Přírodní zahrada
4. ročníky	Peer-absolventi	Bývalí žáci SZeŠ – kariérové poradenství
vybraní žáci	SWAP	Organizovaný SZeŠ – žáci
celá škola	Živý betlém	Organizátoři SZeŠ pro veřejnost na místním zámku
1. ročníky	Všeobecná primární prevence	Prev-centrum, z. ú., Praha

3. ročníky	Nauč se řídit	Projekt ve spolupráci MV, Policie ČR
vybraní žáci	Okresní kolo dějepisné olympiády	Účast v Okresním kole dějepisné olympiády – gymnázium v Říčanech
2. ročníky	Planeta Země 3000	Planeta Země o.p.s. Náchod
3.A	Přednáška trestní odpovědnost	Policie ČR nprap. Veronika Borovičková-preventistka
vybraní žáci	Okresní kolo olympiády z českého jazyka	Gymnázium Brandýs nad Labem, vyhlašuje Klub OČJ, z.s. ve spolupráci s MŠMT
4.A	Exkurze MěÚ Lysá nad Labem-pozemkové mapy, GIS, EJA	učitel odborných předmětů
2 a 3. roč.	Projekt Neumírej zbytečně	Tým silniční bezpečnosti-koordinátor projektů Lang Patrik
4.A	Marygreen – přednáška	platforma zaměřená na udržitelné a ekologický uvědomělé organizování staveb
4. ročník	Ekonomika, pojišťovnictví	Ing. Rychtrmoc
2. ročníky	LVK	SZeŠ
3.A	Prevence – poradenství obětem trestných činů	Respondeo, z.s. Nymburk
vybraní žáci	Pobytový zájezd Španělsko-Barcelona	Pořádala SZeŠ ve spolupráci CK BON TON (delegát Ing. Šaman)
4.B	Exkurze Jízdní policie Praha	učitel odborných předmětů
3.A	Národní lesnický institut – exkurze	učitel odborných předmětů
vybraní žáci	YPEF soutěž (lesnictví)	NLI Brandýs nad Labem
1. a 2. roč.	Anglické divadelní představení – Dick Whittington and His Cat	V brandýském kině – vzdělávací spolek Divadelní centrum
vybraní žáci	Krajské kolo biologické olympiády	
2.B	Anatomický ústav – exkurze	Učitel odborných předmětů
2. a 3. roč.	Barmanské kurzy	Pedagogická SŠ Mladá Boleslav
1. ročníky	Den bezpečnosti silničního provozu	26. pluk velení Stará Boleslav
1.A a 2.A	Exkurze NZM Vodafest	učitel odborných předmětů
1.B	Muzeum vojenského prostoru Milovice a rezervace divokých koní	Třídní učitel
3. roč.	Exkurze NH Kladruby	učitel odborných předmětů
2.A a 2.B	Tulln – přírodní zahrady, Sonnentor s.r.o.	učitel odborných předmětů
3. roč.	ČNB Praha	učitel odborných předmětů
1.A	Naučná stezka Lysá n. L. záchranná stanice Huslík	učitelé odborných předmětů, praxe
2.A	Projekt „Ptačí budky“	Projekt města Brandýs nad Labem
2. roč.	Preventivní program	Prev-centrum

1. a 2. ročníky	Preventivní program BESIP-Nultá hodina autoškoly	Policie ČR - Bc. Ondřej Žabenský
vybraní žáci 2. ročníku	Projekt Klima Stáže-praxe v odborných, vzdělávacích a správních institucích	Agentura Koniklec o.p.s.
1. ročníky	Preventivní program „Blázníš? No a!“	Terapeutické centrum Modré dveře